

Reg. pubbl. N.

li



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

---

## DETERMINAZIONE N. 598 DEL 11-09-2013

### - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA -

**OGGETTO:** Progetto 'Cityshow'. Settembre - Ottobre 2013. Affidamento fornitura servizio di stampa materiale pubblicitario alla ditta Pubbliservice s.r.l. Assunzione impegno di spesa per complessive euro 278,00=

### IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 215 del 10.09.2013 con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato il progetto denominato 'CITYSHOW' consistente, nella realizzazione, in collaborazione con le associazioni culturali del territorio, di una serie di spettacoli, da tenersi nelle strutture alberghiere o in posti della città più rappresentativi meritevoli di essere visitati dai turisti;
- Preso atto che tale provvedimento ha contestualmente approvato il programma degli spettacoli e autorizzato, al fine di assicurare al progetto un adeguato rilievo pubblicitario, la stampa del materiale informativo del programma costituito da n. 5.000 pieghevoli, n. 50 locandine e n. 5 plotter, demandando al Dirigente competente, il compito di assumere tutti gli atti necessari a dare attuazione al provvedimento;
- Accertato che le caratteristiche tecniche della fornitura del servizio di stampa devono essere le seguenti:
  - n. 5.000 pieghevoli - formato aperto 42cm x14,85 cm – formato chiuso 21 cm x 14,85 cm – stampa n. 4 colori fronte retro differenti – carta patinata opaca gr. 170;
  - n. 50 locandine – formato finito 27,9 cm x 42 cm (A3) – stampa 4 colori solo fronte – carta patinata opaca gr. 200;
  - n. 5 plotter – formato 100 cm x 140 cm – stampa n. 4 colori solo fronte – carta patinata opaca gr. 200;

- Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per gli Enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1 comma 450 legge 269/2006 come modificato dall'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52/2012 convertito in L. n. 94/2012);
  - Rilevato che sulla piattaforma MePA risulta presente la categoria 'Cancelleria 104' con il meta prodotto 'Servizi tipografici' all'interno del quale possono essere fatti rientrare anche i beni oggetto della presente procedura di acquisizione;
  - Ritenuto quindi di procedere all'acquisizione del materiale tipografico mediante procedura di 'RDO semplificata a riga unica' sul MePA stabilendo che l'aggiudicazione della fornitura sarà affidata alla ditta che offrirà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 regolata dalle condizioni e clausole previste dalle 'Condizioni generali di contratto' presenti sulla piattaforma MePA;;
  - Visto:  
che in data 29.08.2013 è stata avviata la richiesta di offerta (numero RDO 282149) per la fornitura di stampati tipografici relativi al programma dell'iniziativa CITYSHOW alle seguenti ditte abilitate:  
ARCARI s.r.l.;  
BASSETTO & C, s.r.l.  
COPYLINE snc di Negri Francesco & C.
- che nel rispetto dei termini di scadenza fissati per il giorno 03.09.2013 (ore 12:00) non è pervenuta nessuna offerta dalle ditte invitate;
- Constatata la necessità di provvedere al più presto all'acquisizione del servizio dato atto che il primo spettacolo si svolgerà venerdì 13 settembre 2013;
  - Ritenuto quindi necessario, vista l'urgenza, procedere mediante affidamento diretto;
  - Richiamato l'art. 125 comma 11 del D.lgs. n. 163/2006;
  - Richiesto un preventivo di spesa alla ditta Pubbliservice s.r.l. con sede legale in Mogliano Veneto via Raffaello n. 21, anch'essa abilitata al MePA per la categoria merceologica 'cancelleria' sottoprodotto 'Servizi tipografici';
  - Ottenuto il preventivo di spesa in cui viene indicata una spesa di euro 229,00 = più IVA al 21% pari a euro 49,00= per complessive euro 278,00= (depositato agli atti presso l'ufficio cultura);
  - Ritenuto di provvedere al riguardo;
  - Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;
  - Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2013: "Bilancio di Previsione per l'anno 2013 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 – Approvazione.", esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;

- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura dell'ente", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura anno 2013. Integrazioni";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi. Integrazione ed efficacia";
- Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2013;
- Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso in data odierna ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;
- Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per i motivi indicati in premessa, richiamati e confermati, alla ditta Pubbliservice s.r.l. con sede legale in Mogliano Veneto via Raffaello n. 21, la fornitura di n. 5.000 pieghevoli - formato aperto 42cm x14,85 cm – formato chiuso 21 cm x 14,85 cm – stampa n. 4 colori fronte retro differenti – carta patinata opaca gr. 170; n. 50 locandine – formato finito 27,9 cm x 42 cm (A3) – stampa 4 colori solo fronte – carta patinata opaca gr. 200; n. 5 plotter – formato 100 cm x 140 cm – stampa n. 4 colori solo fronte – carta patinata opaca gr. 200, relativi all'iniziativa 'CITYSHOW' a fronte di una spesa di euro 229,00 = più IVA al 21% pari a euro 49,00= per complessive euro 278,00= in conformità all'offerta della ditta;
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di euro 278,00= ;
- 3) Di imputare tale spesa al cap. 9183 articolo 110 'Servizio per la promozione del turismo' (codice 1.07.0203) come da atto di imputazione che allegato sub A) al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che il codice CIG è il seguente: Z870B4D3F6;
- 5) Di dare mandato all'ufficio preposto di dare comunicazione dell'avvenuto affidamento dell'acquisto alla ditta fornitrice definendo l'accordo con la stessa per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

- 6) Di dare atto che il presente provvedimento deroga i limiti di spesa indicati nell'art. 6 comma 8 del D.L n. 78/2012 convertito in L. n. 122/2010;
- 7) Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente;
- 8) Di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con il relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 9) di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ALLEGATO "A" alla Determinazione del Dirigente

n. **598**

del **11-09-2013**

OGGETTO: Progetto 'Cityshow'. Settembre - Ottobre 2013. Affidamento fornitura servizio di stampa materiale pubblicitario alla ditta Pubbliservice s.r.l. Assunzione impegno di spesa per complessive euro 278,00=

### **IMPUTAZIONE DI SPESA**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
- 2) correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo 45 regolarmente accertato a norma di legge;

### **I M P U T A**

la somma di euro 278,000;

- 1) per Euro 278,00= al Cap. 9183 - Art. 110 "SERVIZI PER LA PROMOZIONE DEL TURISMO (E. CAP 45)"  
(Codice 1.07.0203 )

DEDEL 1401 - SOGG. 25662 - IMPEGNO 1301 - CODICE GESTIONALE SIOPE 1308

Li, **11-09-2013**.

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Roberto Comis**

ALLEGATO "B" alla Determinazione del Dirigente

n. **598**

Del **11-09-2013**

OGGETTO: Progetto 'Cityshow'. Settembre - Ottobre 2013. Affidamento fornitura servizio di stampa materiale pubblicitario alla ditta Pubbliservice s.r.l. Assunzione impegno di spesa per complessive euro 278,00=

**ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/2000**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio e l'effettività dei servizi relativamente a:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo **45** regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

**A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa pari a Euro 278,00 derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione al Capitolo:

Capitolo	Art.	Codice	Importo
9183	110	1.07.0203	€ 278,00=

del Bilancio 2013,

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile.

Li, **11-09-2013**

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Roberto Comis

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL DIRIGENTE**  
F.to (- Rita Corbanese)

=====  
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

**IL DIRIGENTE**  
(- Rita Corbanese)

Li, 11-09-2013

=====  
La presente determinazione n. 598 del 11-09-2013

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal -

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
F.to (- Lucia Secco)