

**Reg. pubbl. N.**

**li**



# **CITTÀ DI MOGLIANO VENETO**

PROVINCIA DI TREVISO

---

## **DETERMINAZIONE N. 772 DEL 29-11-2012**

### **- SETTORE WELFARE, CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, TURISMO, RAPPORTI ASSOCIATIVI -**

**OGGETTO:** Acquisto di n. 4 scaffali per la biblioteca comunale dalla ditta 'Proposta d'arredamento di Bertolin M. & C. sas'. Assunzione impegno di spesa per euro 640,00=

### **IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE**

- Preso atto che la biblioteca comunale già da tempo necessita di nuovi scaffali ad uso libreria per riordinare i libri in dotazione ottenuti anche a seguito di donazioni da parte di alcuni cittadini;
- Constatato che sia per il numero di libri che per le dimensioni degli spazi della biblioteca comunale la fornitura necessaria è di almeno n. 2 scaffali in legno chiaro delle seguenti misure: profondità cm 30, lunghezza cm 150 , altezza cm 134; n. 2 di cm 90x30 h 134 e n. 2 di cm 60x30 h 134;
- Visto l'art. 26 comma 3 e seguenti della L. 488/1999, l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 1 della Legge n. 135 del 7 agosto 2012;
- Verificato che la Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni aventi come oggetto specifico gli scaffali di cui sopra e che nel Mercato Elettronico della P.A. all'interno dei cataloghi pubblicati non sono stati individuati gli scaffali necessari con le misure richieste;
- Ritenuto pertanto opportuno procedere mediante richiesta d'offerta ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs n. 163/2006;

- Interpellate le sottoelencate ditte, in possesso dei necessari requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, con lettera n. di protocollo 18092 del 10.07.2012:
  - 1) Proposta di Arredamento di Bertolin M.& C. sas con sede in Casier (TV) ,Via Einaudi n. 1;
  - 2) Biblio s.r.l. con sede a Vedelago (TV), Via dell'artigianato n. 15;
  - 3) Ortolan Interni s.r.l. con sede a Codogné (TV), Via Farmacia n. 43;
- Acquisita la disponibilità a effettuare la fornitura dalle seguenti ditte:
  - 1) Proposta di Arredamento di Bertolin M. & C. sas al costo onnicomprensivo di **euro 640,00=** come da preventivo n. 21625 del 09.08.2012;
  - 2) Biblio s.r.l. al costo onnicomprensivo euro **794,97=** come da preventivo n. 20760 del 02.08.2012;
- Accertato che, per ciascuna fornitura richiesta, in considerazione del costo proposto e delle caratteristiche dell'arredo fornito, l'offerta della ditta Proposta di Arredamento di Bertolin M. & C. sas risulta maggiormente vantaggiosa per l'Ente;
- Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;
- Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario al fine di allocare i numerosi libri donati alla biblioteca comunale in idonee scaffalature per essere messi a disposizione della collettività;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 27/06/2012: "Bilancio di previsione per l'anno 2012 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 - approvazione", dichiarata immediatamente eseguibile, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 21/01/2010, resa immediatamente eseguibile, di "Approvazione nuova struttura organizzativa e nuova dotazione organica";
- Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2012;
- Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso in data odierna ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;
- Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di affidare, a seguito dell'espletamento della procedura negoziata di cottimo fiduciario indicata dall'art. 125 comma 11 del D.lgs.n. 163/2006 alla ditta 'Proposta di Arredamento di Bertolin M.& C. sas' con sede in Casier (TV) ,Via Einaudi n. 1 (p.iva: 01473380267) la fornitura dei seguenti arredi per la biblioteca comunale: n. 2 scaffali ad uso libreria di cm 90x30 h 134 e n. 2 scaffali a uso libreria di cm 60x30 h 134, al costo onnicomprensivo di euro 640,00= come da preventivo n. 21625 del 09.08.2012;
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di euro 640,00=;
- 3) Di imputare tale spesa al cap. 9142 articolo 140 'Spese diverse funzionamento biblioteca' (codice 1.05.0102) del bilancio di previsione 2012, come da atto di imputazione che allegato sub A) al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che il codice CIG è il seguente: Z930719EFD;
- 5) Di dare mandato all'ufficio preposto di dare comunicazione dell'avvenuto affidamento della fornitura alla ditta di cui sopra definendo l'accordo con la stessa per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 6) Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento non soggiace alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

ALLEGATO "A" alla Determinazione del Dirigente

n. **772**

del **29-11-2012**

OGGETTO: Acquisto di n. 4 scaffali per la biblioteca comunale dalla ditta 'Proposta d'arredamento di Bertolin M. & C. sas'. Assunzione impegno di spesa per euro 640,00=

### **IMPUTAZIONE DI SPESA**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
- 2) correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;

### **I M P U T A**

la somma di euro 640,00=;

1) per Euro 640,00= al Cap. 9142 - Art. 140 "spese diverse funzionamento biblioteca" (Codice 1.05.0102)

DEDEL 1571 - SOGG. 12511 - IMPEGNO 1503 - CODICE GESTIONALE SIOPE 1204

Li, **29-11-2012**.

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Roberto Comis**

ALLEGATO "B" alla Determinazione del Dirigente

n. 772

Del 29-11-2012

OGGETTO: Acquisto di n. 4 scaffali per la biblioteca comunale dalla ditta 'Proposta d'arredamento di Bertolin M. & C. sas'. Assunzione impegno di spesa per euro 640,00=

**ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/2000**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio e l'effettività dei servizi relativamente a:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

**A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa pari a Euro 640,00 derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione al Capitolo:

Capitolo	Art.	Codice	Importo
9142	140	1.05.0102	Euro 640,00=

del Bilancio 2012,

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile per quanto attiene alla compatibilità dell'impegno con il bilancio di previsione, in considerazione della dichiarata obbligatorietà/necessarietà della spesa.

Li, 29-11-2012

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Roberto Comis

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL DIRIGENTE**  
F.to (- Rita Corbanese)

=====  
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

**IL DIRIGENTE**  
(- Rita Corbanese)

Li, 29-11-2012  
=====

La presente determinazione n. 772 del 29-11-2012

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal -

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to (- Alessandra Capaccioli)