



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 647 DEL 13/10/2015

SETTORE

Ufficio Sportello Unico Attivita' Produttive

OGGETTO: Adesione al progetto Unico per l'Impresa del Centro Studi Amministrativi - anno 2015. Impegno di spesa euro 854,00 (IVA 22 % NCLUSA)

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

Premesso:

che il Comune di Mogliano Veneto aderisce dal 2000 (Delibera di Giunta Comunale n. 522 del 17.10.2000) al progetto denominato "Unico per l'Impresa" proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

che l'adesione al progetto unico per l'impresa è per il servizio sportello unico attività produttive un supporto essenziale in quanto presenta opportunità di:

formazione: incontri formativi autogestioni o con professionisti (avvocati amministrativisti, consulenti), che approfondiscono puntualmente le norme (la materia è infatti molto vasta - carburanti, commercio in sede fissa, commercio su area pubblica, commissione pubblici spettacoli, autonoleggio, strutture sanitarie, autorizzazioni sanitarie, ascensori, strutture ricettive, agenzie d'affari, polizia amministrativa, circoli privati, acconciatori ed estetisti, produttori agricoli, agriturismo, giornali e riviste, ecc);

informazione: attraverso e-mail e un sito dedicato è garantito un immediato aggiornamento sulle novità normative e una condivisione di note, pareri, relazioni e materiale di vario genere utile a conoscere le possibili casistiche o problematiche affrontate dagli altri enti;

uniformare i procedimenti/regolamenti: l'utilità del progetto è riconosciuta da numerosi comuni (più di cento, la maggior parte della provincia di Treviso) che condividendo le esperienze e le decisioni in merito all'applicazione delle norme e alle possibili problematiche correlate, riescono ad operare uniformemente;

creare un dialogo con gli altri enti: il Centro Studi, forte di rappresentare numerosi comuni ha creato una rete di comunicazione con gli enti con i quali abitualmente i Comuni devono dialogare creando forme di collaborazione che permettono una semplificazione e standardizzazione dei procedimenti;

Considerato che il 2015 è un anno importante in quanto:

lo sportello unico attività produttive, divenuto dal 29/03/2011 ai sensi del DPR 160/2010, unico referente per le imprese che vogliono avviare un'attività produttiva, deve gestire le pratiche inviate per via telematica e che le relative procedure sono ancora in fase di consolidamento;

lo stesso servizio SUAP si trova a gestire, tra l'altro, le problematiche connesse all'attuazione delle normative recenti sul turismo e strutture ricettive;

Considerato inoltre che, in questa fase "di rivoluzione", è fondamentale garantire un'adeguata

formazione del personale e mantenere il contatto con i Comuni e gli Enti della Provincia di Treviso al fine di concertare uniformi comportamenti.

Vista la nota del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, pervenuta il 21/09/2015 – prot. n. 31395, con la quale è stato trasmesso il programma delle attività previste per il 2015, confermando anche per quest'anno, la quota di adesione al progetto “Unico per l'Impresa” per l'anno 2015 pari a € 854,00, IVA 22 % inclusa.

Valutato che l'offerta per l'anno 2015 comprende, oltre ad una serie di servizi di supporto, la possibilità di partecipare a corsi e giornate di aggiornamento gratuite per gli aderenti o di godere di significativi sconti su quelli a pagamento.

Ritenuto necessario rinnovare l'adesione al progetto anche per l'anno 2015.

Preso atto che il CIG assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e Forniture ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. è il seguente: Z6B15F8DA2;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2015: “Bilancio di Previsione per l'anno 2015 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2015/2017 - Approvazione”, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova macrostruttura dell'ente”, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova macrostruttura anno 2013. Integrazioni”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi”, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi. Integrazione ed efficacia”;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2015;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

D E T E R M I N A

1. per le motivazioni in premessa riportate di aderire, anche per l'anno 2015, al progetto “Unico per l'Impresa” proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, con sede a Preganziol (TV) in Via Terraglio 58;
2. Di provvedere al finanziamento della spesa per euro 854,00, IVA al 22 % inclusa impegnando la somma complessiva di euro 854,00 imputandola al cap. 9355, art. 205 (Cod. Bil. 1.11.0505) nell'esercizio finanziario 2015 in cui la stessa risulta esigibile, come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente;
4. di dare atto infine che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di

bilancio e con le regole di finanza pubblica.

5. Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Responsabile del Settore

Arch. Salvina Sist

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Salvina Sist

CODICE FISCALE: IT:SSTSVN65E64L014V

DATA FIRMA: 13/10/2015 09:06:26

IMPRONTA: 46D062C57A9D6FC0C104EE00AA0A99290C25C9D5