



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

**DETERMINAZIONE N. 286 DEL 25/03/2019**

**SETTORE 1 PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO**  
**Ufficio Segreteria e Progetti Trasversali**

**OGGETTO: Partecipazione delle dipendenti Monica Fallai e Barbara Vanin al seminario operativo organizzato per il giorno 29 marzo 2019 dal Centro Studi Amministrativi Alta Padovana. Impegno di spesa Euro 274,00 (IVA esente)**

**IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE**

Dato atto che il 29 marzo 2019 il Centro Studi Amministrativi Alta Padovana organizza un seminario operativo dal titolo "Attribuzione di incarichi a professionisti esterni (anno 2019), la riforma normativa, gli adempimenti amministrativi, la modulistica di riferimento" dalle ore 9.00 alle ore 14.00 a Cittadella;

Ritenuto di autorizzare la partecipazione, visto il programma del corso e l'importanza delle materie trattate, della Dott.ssa Monica Fallai dipendente dell'Ufficio Gestione Contenzioso e contratti e della Dott.ssa Barbara Vanin;

Ritenuto necessario provvedere ad impegnare la somma di euro 272,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72) relativa alla quota di partecipazione, come indicata nel programma, alla quale si aggiunge la somma di euro 2,00 relativa all'imposto di bollo;

Richiamata la determinazione n. 4/2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ed in particolare il paragrafo 3.9 dove si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e dato atto pertanto che non è necessario richiedere all'Anac il CIG;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario per consentire la partecipazione delle dipendenti indicate al sopra descritto seminario;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 59 del 27/12/2018 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021";

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.", e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2019, resa immediatamente

eseguibile, avente ad oggetto: “Definizione Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019-2021” e successive modificazioni ed integrazioni;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2019;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

## **D E T E R M I N A**

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente riportate, la partecipazione delle dipendenti Dott.ssa Monica Fallai e della Dott.ssa Barbara Vanin al seminario operativo dal titolo “Attribuzione di incarichi a professionisti esterni (anno 2019), la riforma normativa, gli adempimenti amministrativi, la modulistica di riferimento”, il giorno 29 marzo 2019 dalle ore 9.00 alle ore 14.00 presso la sala conferenze Torre di Malta a Cittadella, organizzato dal Centro Studi amministrativi Alta Padovana.
2. Di impegnare pertanto la somma complessiva di Euro 274,00.= imputandola al Capitolo 9073 – art. 410 “Piano di Formazione Generale (D.L. 78/2010 Art. 6 c. 13)”, (MPTM 1. 10.1.3 - PDCF 1.3.2.4.999) nell'esercizio finanziario 2019 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
4. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Rita Corbanese

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: Corbanese Rita*

*CODICE FISCALE: TINIT-CRBRTI58A66M089Q*

*DATA FIRMA: 25/03/2019 10:45:30*

*IMPRONTA: 61333637326631373432363131613661613630316561383538343030333939373834376336356265*