



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 795 DEL 29/11/2017

**1° SETTORE
PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
Ufficio Logistica e Approvvigionamenti**

OGGETTO: Acquisto mediante affidamento diretto della fornitura di cartoncino colorato e rifilato. Affidamento diretto alla Ditta Kit Ufficio S.n.c. di Codato Michele & C.. Impegno di spesa Euro 271,00 oltre IVA. CIG: Z0220E3BF7

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

VISTA la richiesta pervenuta dal 2° Settore – Servizio Edilizia Privata circa la necessità di fornitura di cartoncino rosso bordeaux 22,5x33 cm. per l'utilizzo nello svolgimento del proprio lavoro;

CONSIDERATO che tale richiesta è relativa ad un articolo non standardizzato, in quanto non conforme alle misure reperibili sul mercato, e perciò necessita di intervento di rifilatura onde addivenire alle misure richieste;

DATO ATTO che la suddetta fornitura si rende necessario e che spesa suddetta è inferiore ad Euro 1.000,00;

TENUTO CONTO CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, è necessario, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici stabilire le fasi per la scelta dell'operatore economico;

DATO ATTO che l'entità della spesa, e in particolare la natura della prestazione in oggetto, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente, viene individuato nella procedura di cui al citato D.Lgs. n. 50/2016; “contratti sotto soglia”;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell'art. 3 della Legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore ad Euro 40.000,00 e come tale la Legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento in forma diretta, nel rispetto del principio di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura, in forma diretta e nel rispetto dei principi summenzionati, e che a tal fine si è proceduto ad inoltrare una richiesta di preventivo, alla Ditta Kit Ufficio S.n.c. di Codato Michele & C.;

DATO ATTO che la Ditta è stata individuata essendo l'attuale fornitrice di carta da fotocopie e ampiamente conosciuta da questa Amministrazione;

DATO ATTO che la stessa Ditta ha fatto pervenire la propria offerta economica mediante mail del giorno 21/11/2017 (agli atti d'ufficio) con le seguenti caratteristiche:

Cartoncino Rosso bordeaux – gr. 200 – formato 22,5x33 cm. - rifilato in formato richiesto

n. 500 fogli € 0,41 oltre IVA

n. 1000 fogli € 0,27 oltre IVA;

DATO ATTO che l'offerta economica presentata risulta essere congrua in relazione alle condizioni economiche di mercato, anche mediante verifica e comparazione del prezzo offerto, su un articolo standardizzato presente nel mercato elettronico;

DATO ATTO, pertanto, che si ritiene utile richiedere la fornitura di n. 1000 fogli al prezzo di € 0,27 oltre IVA, per un totale complessivo di € 271,00 oltre IVA (59,40);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è proceduto ad acquisire ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il **Z0220E3BF7**

PRECISATO che si è provveduto ad inoltrare la richiesta del DURC ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Ditta affidataria;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario al funzionamento degli uffici;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 21 del 31/03/2017 avente ad oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 04/04/2017, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Definizione del Piano Esecutivo di Gestione 2017.", e successive modificazioni ed integrazioni;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2017;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;
Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

D E T E R M I N A

1. Di affidare per i motivi e secondo le modalità espresse in premessa, l'incarico alla **Ditta KIT UFFICIO S.n.c. di Codato Michele & C. - Via Ntreviso 92 – 30037 Scorzè (VE) C.F./P.I. 02529780278** per la fornitura di n. 1000 fogli cartoncino color bordeaux gr. 200 rifilato in formato 22,5x33 cm.;
2. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
3. Di provvedere al finanziamento della spesa per l'acquisto di cui sopra, impegnando la somma complessiva di € 329,40 (270,00 + IVA 22% 59,40) imputandola al cap. 9042 art. 170 nell'esercizio finanziario 2017 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di approvare l'offerta economica e procedere all'affidamento dell'incarico mediante lettera commerciale;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
 - a. con la presente procedura si intende procedere all'acquisto di cartoncino colorato rifilato nella misura richiesta;
 - b. il contratto ha per oggetto la fornitura diretta mediante consegna a domicilio, secondo le indicazioni impartite nell'ordine di fornitura;
 - c. le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'offerta di cui alla mail 21/11/2017 (agli atti d'ufficio);
 - d. il contratto di fornitura sarà concluso a tutti gli effetti tra l'Amministrazione ed il fornitore mediante lettera commerciale;
 - e. la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
6. Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
7. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Rita Corbanese
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Rita Corbanese

CODICE FISCALE: IT:CRBRTI58A66M089Q

DATA FIRMA: 29/11/2017 15:39:12

IMPRONTA: 66313437393161323636326137653466343038643563313961333235363331633464666532626331