



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

**DETERMINAZIONE N. 707 DEL 02/11/2015**

**II Settore: Pianificazione e gestione del territorio,  
opere e strutt. pubbliche, viabilità e ambiente, sviluppo economico  
Ufficio Urbanistica, S.I.T.**

**OGGETTO: Affidamento incarico per service tecnico per istruttoria pratica urbanistica  
Incarico dott. Sartorato dello Studio Legale Avvocati Borella Sartorato  
Associati. Euro 1.000,00iva/c CIG Z8116A7FDC**

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

Premesso:

che a seguito di specifica istanza è stato rilasciato il Permesso di costruire n. 060/10 in data 26/05/2010 per il rinnovo della costruzione del fabbricato ad uso artigianale PP Zerman (Ambito 1, lotto 52), in via Giotto;

che in merito a tale pratica edilizia, l'istante ha chiesto di poter addivenire alla risoluzione della Convenzione urbanistica inerente l'area per insediamenti produttivi D2/b – Rep n. 102358 racc. n. 21757, datata 8/09/2014, sottoscritta tra Immobiliare Elena srl e il Comune di Mogliano Veneto;

Ciò premesso:

Valutato che l'istruttoria della pratica, finalizzata a dare riscontro alle richieste legate alla pratica edilizia citata e alla relativa Convenzione Urbanistica, dovrà essere svolta oltre che dai tecnici del servizio anche con l'aiuto di un service tecnico che alle conoscenze delle norme edilizie e urbanistiche, possa affiancare anche una approfondita conoscenza della giurisprudenza nelle materie citate e che tale figura non è presente nella pianta organica del Comune;

Ritenuto che tale variegata competenza, sulla base dell'esperienza acquisita, possa averla il dott. Sartorato Guido dello Studio Legale Avvocati Borella Sartorato Associati;

Visto che il dott. Sartorato Guido ha comunicato che è disponibile ad accettare tale incarico e che le competenze relative sono pari ad €. 1.000,00 comprensivi di iva ed accessori;

Visto il comma 11 dell'art. 125 del Dlgs 163/2006 s.m.i., che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario ad evitare danni all'Ente o a terzi e in quanto l'esito della complessa istruttoria deve essere svolta nei termini indicati dalla legge e che, in caso di ritardo l'amministrazione è tenuta a corrispondere una somma pari a 30 euro per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 2 mila euro;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2015: "Bilancio di Previsione per l'anno 2015 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2015/2017 - Approvazione", dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura dell'ente", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura anno 2013. Integrazioni";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi. Integrazione ed efficacia";

Visto il Piano Esecutivo di Gestione relativo al corrente anno, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 226 del 22/09/2015, resa immediatamente eseguibile;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2015;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

#### **D E T E R M I N A**

1. di affidare, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del Dlgs 165/2006 e s.m.i., allo Studio Legale Avvocati Borella Sartorato Associati ( con sede a Treviso, viale F.lli Cairoli, 15 CF 01959770262) l'incarico di service tecnico per affiancare i tecnici del Servizio Edilizia Privata e del Servizio Urbanistica del II Settore, nell'istruttoria della Pratica Edilizia n. 060/2010 e sulla base di quanto stabilito nella Convenzione urbanistica Rep. 102358/2014, per le motivazioni in premesse chiarite;
  2. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con il relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  3. Di provvedere al finanziamento della spesa per 1.000,00 € iva e accessori compresi impegnando la somma complessiva di euro 1000,00 imputandola al cap 9233/310 (Cod. Bil. 1.09.0103) nell'esercizio finanziario 2015 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.

/cl

Il Responsabile del Settore  
Arch. Salvina Sist  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

**CITTÀ DI MOGLIANO VENETO**  
PROVINCIA DI TREVISO

<b>N.RO DETERMINA</b>	<b>DATA</b>	<b>DATA ESECUTIVITÀ</b>
707	02/11/2015	06/11/2015

OGGETTO: Affidamento incarico per service tecnico per istruttoria pratica urbanistica Incarico dott. Sartorato dello Studio Legale Avvocati Borella Sartorato Associati. Euro 1.000,00iva/c CIG Z8116A7FDC

## IMPUTAZIONE DI SPESA

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. corrispondente accertamento in entrata n.;

### I M P U T A

Riferimento pratica finanziaria: 2015/1452

Totale impegnato € 1.000,00

Importo impegno	Capitolo	Art.	Descr Art.	Cod. Mecc.	EPF	Soggetto impegno	N. IMP.	SIOPE
1.000,00	9233	310	Incarichi tecnici studi progettazioni perizie pianificazione	1090103	2015	27874	1805	1307

## ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/00

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento presentato dall'ufficio Urbanistica, S.I.T.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità

Visto l'art. 151, 4- comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

### A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa pari a Euro 1.000,00.= derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione ai Capitoli:

Capitolo	Articolo	Codice mecc.	Importo IMPEGNO
9233	310	1090103	1.000,00

del Bilancio 2015

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile.

Mogliano Veneto, 06/11/2015

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Roberto Comis  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

N.RO DETERMINA	DATA	DATA ESECUTIVITA'
707	02/11/2015	06/11/2015

**OGGETTO: Affidamento incarico per service tecnico per istruttoria pratica urbanistica  
Incarico dott. Sartorato dello Studio Legale Avvocati Borella Sartorato Associati. Euro  
1.000,00iva/c CIG Z8116A7FDC**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto funzionario incaricato, certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 12/11/2015 e vi rimarrà per 10 (dieci) giorni consecutivi, fino al 22/11/2015.

Mogliano Veneto, 12/11/2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Lucia Secco

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

E' copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: SECCO*

*CODICE FISCALE: 2013143321A797*

*DATA FIRMA: 12/11/2015 13:37:53*

*IMPRONTA: 3141A61F96E8EBFCAEF7370DD839D49B223BDA14*