

COPIA

Reg. pubbl. N.

li



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 498 DEL 19-09-2014

- STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE -

OGGETTO: Corso formativo sul tema: "La gestione del contenzioso negli Enti Locali" organizzato dalla scuola di formazione giuridica DirittoItalia.it per il giorno 01 ottobre 2014 impegno di spesa Euro 350,00.

IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- DirittoItalia.it Scuola di Formazione Giuridica organizza, per il giorno 01 ottobre 2014, dalle ore 09.00 alle ore 16,00 un incontro formativo sul tema "La gestione del contenzioso negli enti locali" che si terrà a Padova, con relatore dott. Pietro Rizzo durante il corso si approfondiranno i seguenti argomenti:
 - a) La difesa dell'Ente: il conferimento dell'incarico all'esterno;
 - b) La lite temeraria
 - c) Il riconoscimento dei debiti fuori bilancio scaturenti da sentenza esecutiva
 - d) L'esecuzione forzata nei confronti degli enti locali ottemperanza
 - e) Il patrocinio legale degli amministratori e dei dipendenti degli enti locali
 - f) Il diritto di accesso
 - g) Le ipotesi di difesa della pubblica amministrazione mediante personale amministrativo a seguito del D.LGS n. 150/2011
 - h) La mediazione
- La quota di partecipazione al seminario in parola ammonta ad € 350,00 per partecipante;
- Ritenuto opportuno, data l'importanza dell'argomento trattato, la partecipazione a detta giornata di studio della dipendente Dott.ssa Serena Marangon ;

- Ritenuto quindi necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di Euro 350,00
- Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;
- Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto obbligatorio al fine di consentire la partecipazione al corso formativo sopradescritto che è organizzato per la data del 01 ottobre 2014
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2013: “Bilancio di Previsione per l'anno 2013 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 – Approvazione.”, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Richiamato l'art. 163 del Dlg. 18.8.2000, n. 267, ai sensi del quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, è consentito effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, fatta eccezione per le spese tassativamente regolate dalla legge;
- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova macrostruttura dell'ente”, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile “ Nuova macrostruttura anno 2013. Integrazioni”;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi”, modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile “Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi. Integrazione ed efficacia”;
- Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2014 – esercizio provvisorio;
- Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso in data odierna ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;
- Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente riportate:

1. Di dare atto che all'incontro formativo, con relatore dott. Pietro Rizzo, organizzato da Diritto Italia.it Scuola di Formazione Giuridica per il giorno 01 ottobre 2014, dalle ore 09.00 alle ore 16,00 sul tema "La gestione del contenzioso negli enti locali" che si terrà a Padova, parteciperà la dipendente dott.ssa Serena Marangon
2. Di impegnare la somma complessiva di € 350,00=, iva esente ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/72, a favore della Scuola di Formazione Giuridica DirittoItalia.it srl, con sede legale in Piazza Principe Amedeo, 31 Aversa (CE) quale quota di adesione al seminario medesimo,.
3. Di imputare tale spesa complessiva pari ad € 350,00 sul Cap. 9073 - Art. 410 "Piano di Formazione Generale" del Bilancio di previsione 2014 (Codice di bilancio 01.01.0803), come da atto di imputazione che allegato sub A) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale.
4. Di dare atto che la fattispecie di cui trattasi è soggetta alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari).
5. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.
6. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 nelle more dell'approvazione del bilancio, è consentito effettuare per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad 1/12 delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato ad esclusione delle spese non frazionabili in dodicesimi quali si considerano quelle oggetto del presente provvedimento.

ALLEGATO "A" alla Determinazione del Dirigente

n. **498**

del **19-09-2014**

OGGETTO: Corso formativo sul tema: "La gestione del contenzioso negli Enti Locali" organizzato dalla scuola di formazione giuridica DirittoItalia.it per il giorno 01 ottobre 2014 impegno di spesa Euro 350,00

IMPUTAZIONE DI SPESA

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;

2) correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;

I M P U T A

la somma di euro 350,00 . = ;

1) per Euro 350,00 . = al Cap. 9073 - Art. 410 (Codice 1.01.0803)

DEDEL 1202 - SOGG. 13123 - IMPEGNO 1103 - CODICE GESTIONALE SIOPE 1309

Li, **19-09-2014**.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Roberto Comis**

ALLEGATO "B" alla Determinazione del Dirigente

n. **498**

Del **19-09-2014**

OGGETTO: Corso formativo sul tema: "La gestione del contenzioso negli Enti Locali" organizzato dalla scuola di formazione giuridica DirittoItalia.it per il giorno 01 ottobre 2014 impegno di spesa Euro 350,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 151 – COMMA 4 - DEL D. LGS. N. 267/2000

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio e l'effettività dei servizi relativamente a:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa pari a Euro 350,00 derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione ai Capitoli: 9073

Art. 410 (Cod. Bil.1.01.0803)
del Bilancio 2014.

Li, **19-09-2014**

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Roberto Comis

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (- Luisa Greggio)

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
(- Luisa Greggio)

Li, 19-09-2014

La presente determinazione n. 498 del 19-09-2014

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal -

IL DIRIGENTE
F.to (- Roberto Comis)