



**COMUNE DI MOGLIANO VENETO**  
UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

**PROTOCOLLO**

**SERVIZI SCOLASTICI**

Struttura \_\_\_\_\_

Data ritiro \_\_\_\_\_

**PUNTO COMUNE**

Data deposito \_\_\_\_\_

Ora deposito \_\_\_\_\_

Operatore \_\_\_\_\_

## FREQUENTANTE

### SERVIZIO NIDI D'INFANZIA A.S. 2017-2018

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Cognome e nome genitore

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**chiede la riconferma dell'inserimento del/della proprio/a figlio/a**

#### DATI DEL BAMBINO

\_\_\_\_\_   
cognome e nome bambino/a

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_ sesso  M  F

nella struttura:

Asilo Nido "Lilliput"

Centro Infanzia "Brucomela"

In caso di cambiamento di struttura rispetto all'anno in corso si chiede di allegare apposita richiesta su carta bianca esplicitando le motivazioni.

A tal fine

- dichiara i seguenti dati relativi ai genitori:

<b>PADRE</b> <input type="radio"/> <b>Intestatario rette di frequenza</b>
cognome e nome.....
nato a .....il .....
codice fiscale .....
residente in ..... via .....
telefono abitazione..... cellulare .....
luogo di lavoro..... tel. sede di lavoro .....
professione svolta ..... tempo determinato / indeterminato <i>(cancellare l'opzione che <u>NON</u> interessa)</i>
<b>MADRE</b> <input type="radio"/> <b>Intestataria rette di frequenza</b>
cognome e nome.....
nata a .....il .....
codice fiscale .....
residente in ..... via .....
telefono abitazione..... cellulare .....
luogo di lavoro..... tel. sede di lavoro .....
professione svolta ..... tempo determinato / indeterminato <i>(cancellare l'opzione che <u>NON</u> interessa)</i>

- dichiara che il/la bambino/a è stato sottoposto alle vaccinazioni consigliate     **SI**       **NO**
- dichiara che il proprio nucleo familiare\* è così composto:

cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado di parentela
			PADRE
			MADRE
			1° FIGLIO
			2° FIGLIO
			3° FIGLIO
			4° FIGLIO

\* per nucleo familiare si intende la famiglia composta da genitori e figli conviventi

- allega alla presente copia della ricevuta del versamento di € 130,00 effettuato presso la **Tesoreria Comunale Cassa di Risparmio del Veneto S.P.A. (Codice IBAN IT 17 O 062 2512 1861 0000 0300 747) indicando come causale: "Contributo fisso di iscrizione asilo nido a.s. 2017-2018 - nome del bambino"**.
- dichiara di essere a conoscenza che, in base al regolamento comunale, tale contributo fisso di iscrizione verrà defalcato, senza conteggio di interessi, dall'ultima retta applicata anche in caso di ritiro purché il bambino abbia frequentato la struttura fino al 30 giugno 2018.
- allega alla presente copia delle **"Notizie Utili 2017-2018"**, sottoscritta in originale da entrambi i genitori per presa visione.
- **Dichiara inoltre di essere consapevole che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle autocertificazioni/dichiarazioni (art. 71 DPR 445/2000 - art. 4 D.Lgs. 109/1998 - art. 6 DPCM 221/1999) e, in caso di non veridicità, vi sarà immediata perdita del posto e denuncia all'autorità giudiziaria (artt. 75 e 76 DPR 445/2000).**

**NOTE:**

---



---



---



---

Documenti allegati:

1. COPIA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO FISSO DI ISCRIZIONE PARI A € 130,00;
2. FOGLIO "NOTIZIE UTILI A.S. 2017-2018" SOTTOSCRITTO IN ORIGINALE DA ENTRAMBI I GENITORI PER PRESA VISIONE;
3. FOTOCOPIA DEI DOCUMENTI DI IDENTITA' DEI SOTTOSCRIVENTI;
4. ALTRO \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Firma** (Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n°445)

\_\_\_\_\_  
**Firma dell'altro genitore per convalida**

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196)** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, ed in relazione ai suoi dati che formeranno oggetto di trattamento, la informiamo di quanto segue: il titolare del trattamento è il Comune di Mogliano Veneto; il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore "Sviluppo Servizi alla Persona" del Comune di Mogliano Veneto; il trattamento è indispensabile ai fini della concessione del posto convenzionato di cui in intestazione; è realizzato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati; è svolto da personale degli Enti pubblici attuatori dell'intervento (Comune di Mogliano Veneto). I dati acquisiti possono essere fatti oggetto di comunicazione, nei casi e nei modi previsti dal D.Lgs. 196/2003, anche a soggetti esterni agli Enti attuatori degli interventi che abbiano con questi ultimi contratto per l'elaborazione o la catalogazione di detti dati o che abbiano l'incarico di evadere le pratiche relative al cittadino cui si riferiscono i dati stessi, per conto degli Enti attuatori. I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 281).