

Reg. Pubbl. N.  
Data

Deliberazione N. 31  
Del 04-02-2014



**CITTÀ DI MOGLIANO VENETO**  
PROVINCIA DI TREVISO

**Verbale di Deliberazione della  
Giunta Comunale**

**Oggetto:** Approvazione del "Piano gestionale" per la gestione di alcune palestre comunali proposto dalla Polisportiva Mogliano asd.

L'anno duemilaquattordici addì quattro del mese di febbraio nella Residenza Municipale. Vista la convocazione della Giunta Comunale fissata per le ore 08,30 .

Eseguito l'appello, risultano:

|   |                     |                |
|---|---------------------|----------------|
| 1 | - AZZOLINI GIOVANNI | Sindaco        |
| 2 | - BOARINA GIANNINO  | Assessore Del. |
| 3 | - BORTOLATO DAVIDE  | Assessore      |
| 4 | - COPPARONI GIORGIO | Assessore      |
| 5 | - SEVERONI FEDERICO | Assessore      |
| 6 | - TRONCHIN LUCIA    | Assessore      |

| Presente/Assente |
|------------------|
| Presente         |
| Presente         |
| Presente         |
| Presente         |
| Presente         |
| Presente         |

|                    |
|--------------------|
| Totali presenti: 6 |
| Totali assenti: 0  |

Assiste alla seduta la sig.ra – Alessandra Capaccioli - Segretario del Comune.  
Assume la presidenza il sig. - Giovanni Azzolini nella sua qualità di Sindaco, e riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta alle ore 11,00.

**OGGETTO: Approvazione del "Piano gestionale" per la gestione di alcune palestre comunali presentato dalla Polisportiva Mogliano asd.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 19/12/2013 riguardante l'indirizzo in merito alla gestione degli impianti sportivi comunali;

Ravvisato che il punto 3) del dispositivo prevede la valutazione e l'approvazione, da parte della Giunta Comunale, degli eventuali piani gestionali pluriennali per la gestione di ogni impianto sportivo;

Atteso che al 31/12/2013 è scaduto l'affidamento temporaneo in regime di proroga della convenzione per la gestione di alcune palestre comunali alla Polisportiva Mogliano asd per l'anno 2013, giuste DD.DD. n. 62/2013, n. 342/2013 e n. 563/2013;

Considerato che, a motivo di tale scadenza e con l'intento di manifestare la propria disponibilità a proseguire la collaborazione con l'Amministrazione in ordine alla conduzione delle palestre comunali "Olme", "di via Gagliardi", "Verdi", "Valeri", "Frank", "Polo" e della palestra provinciale "Berto", la Polisportiva Mogliano asd in qualità di concessionario uscente ha presentato un piano gestionale triennale assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 2492 in data 29/01/2014 e acquisito agli atti del Servizio Sport;

Dato atto che l'associazione sportiva così come costituita e rappresentata, nonché per la sua pluridecennale esperienza sportiva e gestionale che contraddistingue i suoi soci e rappresentanti, offre garanzie di affidabilità e specifica competenza sia sul piano delle capacità gestionali, che su quello tecnico-organizzativo;

Ritenuto, dopo attenta disamina, il piano gestionale di che trattasi, nel suo complesso, esaustivo, completo, puntuale nel definire lo standard di conduzione delle strutture affidate e quindi rispondente alle aspettative dell'Amministrazione circa il conseguimento dell'interesse pubblico, alla preservazione del proprio patrimonio oltre garantire il rispetto di tutti i principi generali dettati dalla deliberazione di C.C. 59/2013;

Preso atto che l'adozione del presente provvedimento comporta per l'Amministrazione comunale l'assunzione di oneri diretti e indiretti inerenti le seguenti voci di spesa valutate su base annuale:

- per € 24.400,00 (i.v.a. compresa) a titolo di corrispettivo per prestazione di servizi relativi alla gestione delle palestre affidate;
- per € 65.000,00 circa, come minore introito per l'Amministrazione comunale delle tariffe d'uso delle palestre utilizzate dalla Polisportiva Mogliano asd;
- per € 10.000,00 circa, come minore introito per l'incasso da parte del concessionario delle tariffe d'uso delle palestre comunali da parte di utilizzatori terzi;
- per € 20.000,00 circa, come spese per le utenze serventi le palestre comunali affidate (per la quota parte afferente l'uso sportivo) e altri oneri minori (canone locazione palestra Berto), le quali rimangono a totale carico dell'Amministrazione;
- per € 5.600,00 circa, quale quota parte, afferente l'uso sportivo, della spesa derivante dagli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria eseguiti dalla ditta appaltatrice allo

scopo incaricata dall'Amministrazione, e dalla conduzione delle centrali termiche delle rispettive palestre;

Valutato che il piano gestionale prevede la responsabilità diretta del concessionario nella conduzione di 7 palestre comunali oltre alla palestra provinciale Berto, assegnando la cura diretta dei seguenti servizi:

- custodia e guardiania;
- pulizia interna ed esterna;
- piccola manutenzione;
- collaborazione con le istituzioni scolastiche;
- servizio di raccolta domande d'uso con conseguente assegnazione degli spazi palestra;
- gestione delle tariffe d'uso dall'utilizzo dei terzi;

dotando il concessionario di un ruolo maggiormente flessibile e più idoneo nel dare pronta risposta alle svariate esigenze, per loro natura variabili ed improvvise, dei fruitori sportivi, in ordine soprattutto agli usi occasionali;

Ritenuto opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale, alla stregua di quanto sopra riportato, approvare il precitato piano gestionale costituente atto preliminare fondamentale alla stipula della relativa convenzione di concessione in uso e gestione delle palestre sopra elencate;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento dei controlli interni (allegato A del Regolamento di Contabilità), sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento dei controlli interni (allegato A del Regolamento di Contabilità), sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere di regolarità contabile;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il Piano Gestionale presentato dalla Polisportiva Mogliano asd, prot. n. 2492 del 29/01/2014, relativo alla conduzione triennale delle palestre comunali elencate in narrativa;
- 2) Di demandare al competente Dirigente tutti gli atti relativi all'affidamento in gestione delle palestre;
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile avendo la successiva e separata votazione eseguita in merito, dato esito unanime e favorevole.

ALLEGATO "D" alla Deliberazione di G. C.

n. **31**

del **04-02-2014**

OGGETTO: Approvazione del "Piano gestionale" per la gestione delle palestre comunali affidate alla Polisportiva Mogliano asd.

**PARERE EX ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000 – REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Dirigente - Rita Corbanese del Settore Sport

del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale,

Esperita l'istruttoria di competenza.

Sotto la propria personale responsabilità.

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**ESPRIME**

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica della sopra indicata proposta di deliberazione.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
- Rita Corbanese

ALLEGATO "C" alla deliberazione di G.C.

n. **31**

del **04-02-2014**

**OGGETTO:** Approvazione del "Piano gestionale" per la gestione di alcune palestre comunali proposto dalla Polisportiva Mogliano asd

**PARERE EX ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000 REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. - Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

Esperita l'istruttoria di competenza.

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**ESPRIME**

Parere favorevole sotto il profilo contabile della proposta di deliberazione.

Lì, 03 febbraio 2014

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. - Roberto Comis**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
Giovanni Azzolini

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Alessandra Capaccioli

---

## **C E R T I F I C A Z I O N E**

- la presente deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 04-02-2014 ;
- Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale dal \_\_\_\_\_ ove rimarrà esposta per quindici  
giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs 267/2000);

Mogliano Veneto, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Alessandra Capaccioli)

---

La presente delibera è divenuta esecutiva per:

- Pubblicazione all'Albo Pretorio senza opposizioni per 10 giorni;
- Dichiarazione di immediata esecutività.

Mogliano Veneto, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Alessandra Capaccioli)