

Reg. pubbl. N.

li



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

---

**DETERMINAZIONE N. 569 DEL 28-08-2013**

**- CORPO DI POLIZIA LOCALE -**

**OGGETTO:** Canone per utilizzo Pos gsm della Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. Impegno di spesa Euro 500,00 Iva inclusa.

## **IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE INCARICATO**

- Premesso che le vigenti disposizioni di legge consentono, a determinate categorie di conducenti, direttamente in strada il pagamento delle sanzioni al Codice della Strada;
- Considerato che le pattuglie in servizio esterno di controllo si trovano obbligate, nella maggior parte dei casi, a scortare i conducenti sanzionati presso il più vicino sportello bancomat per poter effettuare il prelevamento di denaro;
- Visto che, a seguito di una richiesta di attivazione di un terminale POS, la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A., con la quale esiste un contratto di tesoreria per il periodo dal 01.01.2012 al 31.12.2016, si è resa disponibile all'installazione di tale strumento presso il Comando di Polizia Locale, alle seguenti condizioni:
  - nessuna spesa di attivazione;
  - canone mensile € 21,90 al netto di Iva;
  - commissione sulle transazioni a mezzo carte Pagobancomat € 0,70 sul transato;
  - commissione sulle transazioni a mezzo carte di credito € 1,30 sul transato;
  - spesa mensile invio e/c € 1,90;
- Rilevato che tale strumentazione consente di snellire le procedure relative all'obbligo di pagamento immediato delle sanzioni e quindi fornisce anche all'utenza un servizio migliore, evitando allungamenti nelle procedure;

- Ritenuto pertanto opportuno procedere all'installazione del terminale sopra descritto provvedendo ad impegnare per l'anno 2013, in via prudenziale, per le spese fisse e le commissioni sul transato, la somma di Euro 500,00 Iva inclusa;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 3 legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo gara (CIG) che risulta essere il n. Z2B0B20308;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 16 bis comma 10 della Legge 2/2009, si procederà a richiedere alla ditta fornitrice del prodotto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;
- Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario ad evitare danni all'Ente o a terzi in quanto l'uso di tale strumento risulta essere indispensabile per poter snellire le procedure di pagamento immediato, quando previsto, e migliorare il servizio all'utenza evitando un aggravio dei tempi delle procedure;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2013: "Bilancio di Previsione per l'anno 2013 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 – Approvazione.", esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura dell'ente", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura anno 2013. Integrazioni";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi. Integrazione ed efficacia";
- Visto il Piano Esecutivo di Gestione relativo al corrente anno, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 192 del 30/07/2013, resa immediatamente eseguibile;
- Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2013;
- Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso in data odierna ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;
- Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## **D E T E R M I N A**

1. Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, all'attivazione di un terminale POS mobile a disposizione del Comando di Polizia Locale tramite la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A, con sede in Corso Garibaldi, 22/26 – 35122 Padova, con la quale esiste già il contratto di tesoreria con scadenza il 31.12.2016;
2. Di provvedere al pagamento del canone mensile e delle commissioni sulle transazioni effettuate nel corso dell'anno 2013;
3. Di impegnare, per i motivi espressi in premessa, la somma complessiva di Euro 500,00 Iva inclusa;
4. Di imputare tale spesa sul Cap. 9083 art. 690 "Canoni e abbonamenti" cod. 1.03.0103 del Bilancio di Previsione 2013, come da atto di imputazione che allegato sub A) ne costituisce parte integrante e sostanziale;
5. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente;
6. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con il relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ALLEGATO "A" alla Determinazione del Dirigente

n. **569**

del **28-08-2013**

OGGETTO: Canone per utilizzo Pos gsm della Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. Impegno di spesa Euro 500,00 Iva inclusa.

### **IMPUTAZIONE DI SPESA**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;

2) correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;

### **I M P U T A**

la somma di euro 500,00;

1) per Euro 500,00 al Cap. 9083 - Art. 690 "Canoni e abbonamenti" (Codice 1.03.0103)

DEDEL 1241 - SOGG. 22112 - IMPEGNO 1205 - CODICE GESTIONALE SIOPE 1315

2) per Euro al Cap. - Art. " "

DEDEL - SOGG. - IMPEGNO - CODICE GESTIONALE SIOPE

3) per Euro al Cap. - Art. " "

DEDEL - SOGG. - IMPEGNO - CODICE GESTIONALE SIOPE

Li, **28-08-2013**.

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Roberto Comis**

ALLEGATO "B" alla Determinazione del Dirigente

n. **569**

Del **28-08-2013**

OGGETTO: Canone per utilizzo Pos gsm della Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. Impegno di spesa Euro 500,00 Iva inclusa.

**ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/2000**

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio e l'effettività dei servizi relativamente a:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

**A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa pari a Euro 500,00 derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione ai Capitoli:

<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Codice</b>	<b>Importo</b>
9083	690	1.03.0103	500,00

del Bilancio 2013,

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile.

Li, **28-08-2013**

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Roberto Comis

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL DIRIGENTE**  
F.to (- Roberto Comis)

=====  
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

**IL DIRIGENTE**  
(- Roberto Comis)

Li, 28-08-2013

=====  
La presente determinazione n. 569 del 28-08-2013

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal -

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
F.to (- Lucia Secco)