



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 899 DEL 04/12/2018

SETTORE
Ufficio Ragioneria

OGGETTO: Aggiornamento inventario dei beni mobili. Affidamento alla ditta GPI Spa. cig: Z972614B5A

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

Premesso che:

è necessario procedere all'aggiornamento straordinario dell'inventario dei beni mobili del Comune di Mogliano Veneto;

non è possibile, considerate le numerose attività già in corso, procedere con personale interno;

si rende necessario attuare una procedura finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio aggiornamento dell'inventario dei beni mobili del Comune di Mogliano Veneto;

Richiamati:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) il quale stabilisce che per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto;
- le Linee Guida n. 4 emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di attuazione del Decreto Legislativo, n. 50/2016, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- l'art. 26 della L. 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 in base ai quali per le Amministrazioni pubbliche sussiste l'obbligo di ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Concessionaria servizi informatici pubblici (CONSIP) S.p.A. per conto del Ministero o dalle centrali di committenza regionali di cui all'art. 1, comma 455, della L. 296/2006 sopracitata oppure di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 che stabilisce che le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.PA.) o ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Rilevato che, alla data dell'istruttoria del presente atto, non risulta attiva alcuna convenzione

CONSIP di cui all'art. 26 c. 1 della Legge n. 488/1999, né alcuna convenzione stipulata da centrali di committenza regionali ai sensi dell'art. 1, comma 456 della legge n. 296/2006, utilizzabili per l'acquisto del bene individuato;

Rilevato, altresì, che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) gestito da CONSIP S.p.A. è presente il prodotto software di gestione dell'inventario e relativo servizio di aggiornamento;

Considerato che è già in uso per la gestione contabile e inventariale del comune il software Ascot fornito da Insiel Mercato,

Ritenuto che, tenuto conto dell'integrazione tra contabilità finanziaria ed economico patrimoniale conseguente all'avvio della contabilità armonizzata, sia opportuno e conveniente per il comune rivolgersi, per l'aggiornamento dell'inventario, alla medesima ditta fornitrice del software;

Vista la comunicazione acquisita al prot. 38604 del 06 novembre 2018 inerente la fusione per incorporazione di Insiel Mercato Spa. con sede in località Padricciano 99 – Area Science park – 34139 Trieste (c.f. 01155360322) in G.P.I. Spa cf/pi 01944260221 con sede legale in Trento, cap. 38123, via Ragazzi del 99, 13 e tenuto conto che quindi l'interlocutore per l'assistenza ed i servizi connessi al software di contabilità risulta essere quindi quest'ultima;

Vista la trattativa n. 695942 e l'offerta, corredata di progetto tecnico attuativo, presentata dalla ditta GPI spa che prevede la fornitura del servizio in oggetto per il corrispettivo di euro 29.875,00 iva esclusa;

Ritenuto il prezzo congruo e ritenuto quindi di procedere in merito all'aggiudicazione ed all'impegno di spesa;

Dato atto che:

1. per la stessa natura della fornitura e per le modalità operative di esecuzione della prestazione non si rende necessario redigere il documento unico dei rischi da interferenza (DUVRI), di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008;
2. ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'ANAC è il seguente **n.Z972614B5A**;
3. sono in corso le verifiche previste dalla normativa vigente, in particolare dall'art. 80 del Dlgs. 50/2016, e la documentazione a comprova del possesso dei requisiti suddetti non è ancora pervenuta da parte degli organi competenti.

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 68 del 28/12/2017 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.", e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11/01/2018, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Definizione Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020, e

successive modificazioni ed integrazioni;

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2018;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

D E T E R M I N A

Di affidare, per le motivazioni in premessa specificate, che qui si intendono integralmente richiamate, l'incarico alla ditta GPI SPA con sede in Trento via Ragazzi del 99 n. 13 c.f./p.i. 01944260221 per il servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili del Comune di Mogliano Veneto;

Di approvare e procedere a firmare digitalmente il documento di stipula generato automaticamente dalla piattaforma Consip – Me.PA relativo alla Trattativa Diretta n. 695942;

Di provvedere al finanziamento della spesa per il servizio sopra specificato impegnando la somma complessiva di euro 36.447,50 imputandola al cap. 9073 art. 106 “SPESE PER INCARICHI TECNICO-AMMINISTRATIVI”(Miss. 1 Tit. 11 Progr.1 Macroagr. 3 – PDCF:1.3.2.11.999) nell'esercizio finanziario 2018 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che, in relazione a quanto prescritto dal combinato disposto dell'art. 192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 con la presente determinazione di definiscono i seguenti elementi essenziali del contratto da stipulare con la ditta incaricata:

- il fine che si intende perseguire è l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili del Comune di Mogliano Veneto;
- l'oggetto del contratto è la prestazione (servizio) da parte della ditta incaricata;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i. il contratto sarà stipulato in forma digitale attraverso il portale “www.acquistinretepa.it”;
- la modalità di scelta del concorrente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i.;
- il corrispettivo è stabilito in € 36.447,50 IVA compresa;

Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente;

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Rita Corbanese
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Corbanese Rita

CODICE FISCALE: TINIT-CRBRTI58A66M089Q

DATA FIRMA: 04/12/2018 18:25:09

IMPRONTA: 61333637326631373432363131613661613630316561383538343030333939373834376336356265