



# CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

**DETERMINAZIONE N. 224 DEL 13/04/2017**

**SETTORE**

**Ufficio Logistica e Approvvigionamenti**

**OGGETTO: Acquisto materiale per Ufficio Stato Civile mediante affidamento diretto della fornitura alla Ditta Maggioli S.p.A.. Impegno di spesa Euro 241,36 IVA compresa. CIG: Z9B1DD350B**

**IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE**

VISTA la richiesta pervenuta dall'Ufficio Stato Civile relativa alla necessità di provvedere alla fornitura del Registro per gli atti delle unioni civili ai sensi di Legge;

VISTA la richiesta pervenuta dall'Ufficio Stato Civile relativa alla fornitura di un manuale per gli atti di Stato Civile completa degli aggiornamenti normativi e composta da più volumi (nascita – cittadinanza – matrimonio e morte), edito dalla Maggioli (Caliaro – Caviglioni);

DATO ATTO che tale manuale rappresenta una guida pratica completa di modulistica e normative nonché fascicolo integrativo con nozioni generali, strumento di lavoro indispensabile per l'ufficio di Stato Civile;

RICHIAMATA la Legge 30 maggio 2016 n. 76 “*regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze*” e le relative disposizioni di legge per la tenuta dei Registri nell'archivio dello Stato Civile;

DATO ATTO che l'entità della spesa, e in particolare la natura della prestazione in oggetto, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente, viene individuato nella procedura di cui al D.Lgs. n. 50/2016; “contratti sotto soglia”;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento in forma diretta, nel rispetto del principio di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO e che a tal fine si è proceduto a richiedere un'offerta, alla **Ditta Maggioli S.p.A.- Via Del Carpino 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) P.I. 02066400405**, fornitrice anche del programma software utilizzato dall'Ente, la quale ha fatto pervenire la propria offerta economica N. 305227 datata 09/03/2017 (agli atti d'ufficio) per la fornitura di:

- due Registri per unioni civili composti da 8 Fogli per ogni Registro, stampati su carta filigrana speciale con stemma della Repubblica suddivisi in parte I<sup>^</sup>, parte II<sup>^</sup>, frontespizi e indici;
- un manuale per gli Atti di Stato Civile aggiornato con le normative di legge;

per un totale complessivo di Euro 241,36 IVA compresa;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni,

si è proceduto ad acquisire ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il Z9B1DD350B;

PRECISATO che si è provveduto ad inoltrare la richiesta del DURC ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva della Ditta affidataria;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario in quanto strumenti atti allo svolgimento del lavoro;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 21 del 31/0/2017 avente ad oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 14/04/2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nuova macrostruttura dell'Ente.";

Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2017;

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

Considerato che è stata data attuazione del Codice di comportamento;

## **D E T E R M I N A**

1) di approvare l'offerta economica ed affidare, per i motivi e secondo le modalità espresse in premessa, l'incarico di fornitura di quanto sopra descritto, alla **Ditta Maggioli S.p.A.- Via Del Carpino 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) P.I. 02066400405**;

2) di provvedere al finanziamento della spesa per l'acquisto di cui sopra, impegnando la somma complessiva di € 241,36 IVA compresa imputandola al cap. 9062 art. 220 nell'esercizio finanziario 2017 in cui la stessa risulta esigibile come da atto di imputazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4) Di dare atto dell'osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

5) Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Rita Corbanese  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

**CITTÀ DI MOGLIANO VENETO**  
PROVINCIA DI TREVISO

<b>N.RO DETERMINA</b>	<b>DATA</b>	<b>DATA ESECUTIVITÀ</b>
224	13/04/2017	13/04/2017

OGGETTO: Acquisto materiale per Ufficio Stato Civile mediante affidamento diretto della fornitura alla Ditta Maggioli S.p.A.. Impegno di spesa Euro 241,36 IVA compresa. CIG: Z9B1DD350B

## IMPUTAZIONE DI SPESA

Il sottoscritto Dott.ssa Rita Corbanese, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. corrispondente accertamento in entrata n.;

## I M P U T A

Riferimento pratica finanziaria: 2017/425

Totale impegnato € 241,36

Importo impegno	Capitolo	Art	Descr Art.	Mis.Progr.Tit./PdCF-SIOPE	EPF	Soggetto impegno	N. IMP
241.36	9062	220	STAMPATI E ALTRO MATERIALE PER GLI UFFICI DEMOGRAFICI E MATERIALE FORMATIVO	1.07.01 / 1.03.01.02 .999	2017	10497-MAGGIOLI SPA	10497 680

## ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/00

Il sottoscritto Dott.ssa Rita Corbanese nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento presentato dall'ufficio Logistica e Approvvigionamenti

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità

Visto l'art. 151, 4- comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

### A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa pari a **Euro 241,36** derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione ai Capitoli:

Capitolo	ArticoloMis.Progr. Tit./PdCF	Importo IMPEGNO	
9062	220	1.07.01 / 1.03.01.02.999	241,36

del Bilancio 2017 - esercizio provvisorio

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile.

Mogliano Veneto, 13/04/2017

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott.ssa Rita Corbanese  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005





**CITTÀ DI MOGLIANO VENETO**  
PROVINCIA DI TREVISO

<b>N.RO DETERMINA</b>	<b>DATA</b>	<b>DATA ESECUTIVITA'</b>
224	13/04/2017	13/04/2017

**OGGETTO: Acquisto materiale per Ufficio Stato Civile mediante affidamento diretto della fornitura alla Ditta Maggioli S.p.A.. Impegno di spesa Euro 241,36 IVA compresa. CIG: Z9B1DD350B**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto funzionario incaricato, certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 21/04/2017 e vi rimarrà per 10 (dieci) giorni consecutivi, fino al 01/05/2017.

Mogliano Veneto, 21/04/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Lucia Secco  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

E' copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: Lucia Secco*

*CODICE FISCALE: IT:SCCLCU60A50F269K*

*DATA FIRMA: 21/04/2017 10:26:58*

*IMPRONTA: 30663539373737303634363765643566363866393739343563653730656566323239323833363036*