

Reg. pubbl. N.

li



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 106 DEL 10-03-2014

- SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA -

OGGETTO: Approvazione convenzione per la concessione in uso e gestione di alcune palestre comunali alla Polisportiva Mogliano asd. Attuazione D.G.C. n. 31 del 04/02/2014. Impegno di spesa per euro 24.400,00.

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

- Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 19/12/2013 contenente l'indirizzo politico-amministrativo in materia di gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale;
- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 31 del 04/02/2014, con la quale veniva approvato il piano gestionale per alcune palestre comunali presentato dalla Polisportiva Mogliano a.s.d., con sede in Mogliano Veneto- via Ferretto n. 2;
- Ritenuto opportuno ottemperare alle disposizioni impartite dagli Organi Collegiali che si sono espressi favorevolmente nell'addvenire alla stipula, con il concessionario individuato nel piano gestionale sopra richiamato, di una convenzione per la concessione in uso e gestione di alcune palestre comunali, per la durata di 3 (tre) anni, secondo le modalità e alle condizioni tutte esplicitate nell'allegato schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Verificata la disponibilità finanziaria del competente capitolo di bilancio per il corrente esercizio finanziario;
- Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;
- Considerato che la convenzione allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, è da ritenersi necessaria in quanto ottimizza le modalità di accesso alle strutture sportive

comunali da parte delle Associazioni richiedenti in un'ottica di miglioramento del servizio erogato alla collettività e apporta una semplificazione nelle procedure gestionali dell'Ente ;

- Ritenuto, pertanto, di derogare dal disposto dell'art. 163 del Tuel, in base al quale è consentito, durante l'esercizio provvisorio, l'impegno delle spese nei limiti di un dodicesimo mensile degli stanziamenti iscritti nell'ultimo bilancio approvato, trattandosi di spesa non frazionabile in dodicesimi;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27/06/2013: "Bilancio di Previsione per l'anno 2013 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015 – Approvazione.", esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova macrostruttura dell'ente", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile " Nuova macrostruttura anno 2013. Integrazioni";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29/01/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi", modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26/02/2013, resa immediatamente eseguibile "Nuova dotazione organica degli uffici e dei servizi. Integrazione ed efficacia";
- Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio esercizio 2014;
- Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso in data odierna ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;
- Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Considerato che è stata data attuazione al Codice di Comportamento;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e in attuazione della deliberazione di G.C. n. 31 del 04/02/2014, lo schema di contratto-convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la concessione in uso e gestione di alcune palestre comunali, da stipulare con la Polisportiva Mogliano a.s.d. – con sede in Mogliano Veneto, via Ferretto n. 2 (c.f. 80029450261) per la durata di 3 (tre) anni.
- 2) Di impegnare la somma di € 24.400,00;

- 3) Di imputare tale somma al cap. 9163 art. 250 “Convenzioni gestione palestre comunali” (cod. bil. 1.06.0203) del bilancio di previsione 2014, come da atto d’imputazione che allegato in sub A) al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare mandato al Servizio Finanziario di emettere il mandato di pagamento in favore del beneficiario, una volta conseguita l’esecutività da parte del presente provvedimento;
- 5) Di dare atto di derogare dal disposto dell’art. 163 del Tuel, in base al quale è consentito, durante l’esercizio provvisorio, l’impegno delle spese nei limiti di un dodicesimo mensile degli stanziamenti iscritti nell’ultimo bilancio approvato, trattandosi di spesa non frazionabile in dodicesimi;
- 6) Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 7) Di dare atto dell’osservanza della L. 136/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ALLEGATO "A" alla Determinazione del Dirigente

n. **106**

del **10-03-2014**

OGGETTO: Approvazione convenzione per la concessione in uso e gestione di alcune palestre comunali alla Polisportiva Mogliano asd. Attuazione D.G.C. n. 31 del 04/02/2014. Impegno di spesa per euro 24.400,00.

IMPUTAZIONE DI SPESA

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
- 2) correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;

I M P U T A

Impegno di spesa per € 24.400,00

- 1) per € 24.400,00 al Cap. 9163 - Art. 250 "Convezioni gestione palestre c.li"
(Cod. Bil. 1.06.0203)
DEDEL 142 - SOGG. 3915 - IMPEGNO 434 - C.G.S. 1311**

Li, **10-03-2014**.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Roberto Comis**

ALLEGATO "B" alla Determinazione del Dirigente

n. **106**

Del **10-03-2014**

OGGETTO: Approvazione convenzione per la concessione in uso e gestione di alcune palestre comunali alla Polisportiva Mogliano asd. Attuazione D.G.C. n. 31 del 04/02/2014. Impegno di spesa per euro 24.400,00.

ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/2000

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio e l'effettività dei servizi relativamente a:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa pari a Euro 24.400,00 derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione ai Capitoli:

capitolo	Articolo	Codice	Importo
9163	250	1.06.0203	24.400,00

del Bilancio 2014 esercizio provvisorio,

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile.

Li, **10-03-2014**

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Roberto Comis

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL DIRIGENTE
(- Rita Corbanese)

La presente determinazione n. 106 del 10-03-2014

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal -

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(- Lucia Secco)