

Reg. pubbl. N.

li



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE N. 835 DEL 19-12-2012

- CORPO DI POLIZIA LOCALE -

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S. e front -office dal 01.02.2012 al 31.01.2013. Ditta Maggioli S.p.A. Proroga al 31.03.2013. Impegno di spesa Euro 14.000,00 Iva inclusa. CIG ZB90343A83.

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE INCARICATO

- Premesso che con determinazione n. 40 del 24.01.2012 è stata affidata alla ditta Maggioli S.p.A. la gestione in outsourcing delle sanzioni amministrative per le violazioni del Codice della Strada con scadenza il 31.01.2013;
- Dato atto che è stata avviata la procedura per l'indizione di gara d'appalto mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione in outsourcing delle sanzioni amministrative generali e quelle del Codice della Strada e leggi complementari;
- Ritenuto necessario prorogare di due mesi il termine dell'affidamento in essere con la ditta Maggioli S.p.A. al fine di concludere la gara di appalto suddetta;
- Sentita la ditta Maggioli S.p.A. che, con nota pervenuta in data 13.12.2012, al numero di protocollo 35335, si è resa disponibile a prorogare il servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al Codice della Strada e front office di due mesi con scadenza il 31.03.2013, alle medesime condizioni del contratto in essere;
- Visto l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;
- Considerato che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario in quanto qualora non venisse affidata la gestione degli atti amministrativi e

del front-office in outsourcing si creerebbe un aggravio lavorativo a carico del Comando Polizia Locale tale che potrebbe non essere in grado di garantire i servizi attualmente eseguiti ed occorrerebbe inoltre fornire il Comando stesso di strumenti tecnologici di cui attualmente non vi è disponibilità, al fine di consentire la stampa di preimbustati per l'inoltro dei verbali;

- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 27/06/2012: “Bilancio di previsione per l'anno 2012 - Relazione Previsionale e Programmatica e Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 - approvazione”, dichiarata immediatamente eseguibile, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Richiamato l'art. 22 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 7 del 23.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 21/01/2010, resa immediatamente eseguibile, di “Approvazione nuova struttura organizzativa e nuova dotazione organica”;
- Verificata la disponibilità dei competenti capitoli del bilancio 2013;
- Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso in data odierna ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del Servizio Finanziario, allegato alla presente;
- Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Di prorogare, per le motivazioni in premessa specificate e qui integralmente richiamate, nelle more dell'indizione di una nuova gara d'appalto, la scadenza del contratto con la ditta Maggioli S.p.A. con sede in via del Carpo, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN), per l'affidamento del servizio di gestione in outsourcing delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada fino al 31 marzo 2013;
2. Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
3. Di impegnare, per i motivi espressi in premessa, la somma complessiva di Euro 14.000,00 Iva inclusa;
4. Di imputare tale spesa sul Cap. 9083 art. 640 “Gestione servizio procedure sanzionatorie” (cod. 01.03.0103) del Bilancio di Previsione 2013, come da atto di imputazione che allegato sub A) ne costituisce parte integrante e sostanziale;
5. Di dare mandato al Servizio Finanziario di provvedere al pagamento della relativa fattura una volta conseguita la liquidazione della spesa da parte del servizio competente.

6. Di dare atto che la fattispecie di cui trattasi è soggetta alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari).

ALLEGATO "A" alla Determinazione del Dirigente

n. **835**

del **19-12-2012**

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S. e front -office dal 01.02.2012 al 31.01.2013. Ditta Maggioli S.p.A. Proroga al 31.03.2013. Impegno di spesa Euro 14.000,00 Iva inclusa. CIG ZB90343A83.

IMPUTAZIONE DI SPESA

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Vista la proposta di determinazione;

Istruita l'istruttoria di competenza;

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
- 2) correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;

I M P U T A

la somma di euro 14.000,00;

- 1) per Euro 14.000,00 al Cap. 9083 - Art. 640 "Gestione servizio procedure sanzionatorie" (Codice 01.03.0103)

DEDEL 1941 - SOGG. 10497 - IMPEGNO pluriennale n. 33 bilancio 2013 - CODICE SIOPE 1332

- 2) per Euro al Cap. - Art. " "

DEDEL - SOGG. - IMPEGNO - CODICE GESTIONALE SIOPE

- 3) per Euro al Cap. - Art. " "

DEDEL - SOGG. - IMPEGNO - CODICE GESTIONALE SIOPE

Li, **19-12-2012**.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Roberto Comis

ALLEGATO "B" alla Determinazione del Dirigente

n. **835**

Del **19-12-2012**

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S. e front -office dal 01.02.2012 al 31.01.2013. Ditta Maggioli S.p.A. Proroga al 31.03.2013. Impegno di spesa Euro 14.000,00 Iva inclusa. CIG ZB90343A83.

ATTESTAZIONE EX ARTT. 151 E 49 DEL D. LGS. N. 267/2000

Il sottoscritto Dott. Roberto Comis nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Mogliano Veneto.

Visto il presente provvedimento.

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e uscite del Bilancio e l'effettività dei servizi relativamente a:

1. disponibilità del fondo sul relativo capitolo di spesa;
2. correlazione esistente con l'entrata di cui al capitolo regolarmente accertato a norma di legge;
3. controllo economico di cui all'art. 196 del D. Lgs. n. 267/2000;

Sotto la propria personale responsabilità;

Visto l'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000;

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa pari a Euro 14.000,00 derivante dalla succitata proposta di determinazione, mediante imputazione ai Capitoli:

Capitolo	Art.	Codice	Importo
9083	640	01.03.0103	14.000,00

del Bilancio 2013, impegno pluriennale n. 33

tenuto conto delle liquidazioni effettuate e degli impegni di spesa assunti e degli accertamenti eseguiti ed esprime parere favorevole sotto il profilo contabile.

Li, **19-12-2012**

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Roberto Comis**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL DIRIGENTE
F.to (- Roberto Comis)

=====
Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

IL DIRIGENTE
(- Roberto Comis)

Li, 19-12-2012

=====
La presente determinazione n. 835 del 19-12-2012

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 10 giorni consecutivi dal -

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (- Alessandra Capaccioli)