

CURRICULUM Vitae et studiorum



Antonio Cappiello
Tecnolink S.r.l. e IMO Italia

Nato a Torino il 15/06/1959

Residente ad Avigliana (TO) Via Ceresole 14

Tel 011 19878715 cell 348 6531590

Email: acappiello@e-tecnolink.it oppure cappiello@het-imo.net oppure cappiello@anticorruzioneintelligente.it

www.e-tecnolink.it

www.anticorruzioneintelligente.it

www.imoitaly.com

SINTESI DEL PROFILO PROFESSIONALE

Il percorso professionale inizia nel 1979 dopo il Diploma di Perito Chimico Tintore (1978) come operaio in una fabbrica di componentistica auto e, nel contempo, studente universitario presso l'Università degli Studi di Torino dove ha conseguito la laurea a pieni voti in Scienze Politiche ad indirizzo sociologico nel 1986.

Dal 1987 si occupa in vari ruoli e in diversi contesti di analisi dei processi per lo sviluppo del personale e delle organizzazioni.

Prima presso la Systems & Management S.P.A, allora primaria società di informatica con oltre 700 dipendenti dove si è occupato di analisi organizzativa e ricerca, selezione e sviluppo del personale.

Nel 1992 ha intrapreso l'attività di libero professionista nel settore della alfabetizzazione informatica e implementazione di soluzioni tecnologiche per lo sviluppo organizzativo (applicazioni di groupware e workflow management).

Nel 1998 ha fondato la Tecnolink S.r.l. società di re-engineering dei processi e delle metodologie di management anche attraverso lo sviluppo di soluzioni tecnologiche di Business Process Management, in modo particolare nei processi gare e appalti pubblici.

Dal 2012 si occupa prevalentemente di strategia e leadership, controlli interni, trasparenza, accesso civico e prevenzione della corruzione a supporto di aziende pubbliche, pubbliche amministrazioni locali e Aziende Sanitarie.

Ha curato l'analisi tecnico-funzionale delle applicazioni web presenti sul portale DIREZIONEPA (www.direzionepa.it), in particolare:

- ! **DA-TE + controlli** sistema completo di supporto alle attività di controllo degli atti amministrativi in fase successiva così come previsto dal Dl 174/12.
- ! **Whistleblowing Intelligente** il servizio per la gestione delle segnalazioni dei dipendenti (volendo anche dei cittadini) di fatti illeciti, episodi di sprechi e mala gestione, abusi e favoritismi. In piena sicurezza e riservatezza. Conforme alle linee guida ANAC.
- ! **DA-TE x Fondo** Applicativo per la gestione facilitata del fondo di produttività dei dipendenti degli Enti locali.
- ! **Strategia & Controllo** lo strumento utile alla pianificazione strategica, programmazione operativa e gestionale, al monitoraggio e alla valutazione degli obiettivi di PEG, alla predisposizione del Piano delle Performance e al Controllo di Gestione, in coerenza con i nuovi principi contabili degli Enti Locali.

Dal 2015 ideatore e curatore del blog **ANTICORRUZIONEINTELLIGENTE** (www.anticorruzioneintelligente.it)

Attualmente è:

- ! Presidente della Tecnolink S.r.l.
- ! Responsabile del blog AnticorruzioneIntelligente e dei relativi gruppi Facebook e LinkedIn
- ! Membro Fondazione Internazionale IMO Istituto per lo sviluppo umano e organizzativo
- ! Docente del Master Internazionale IMO in Leadership Orizzontale

E' stato

- ! Membro del Direttivo di AISCRIS (Associazione Italiana Società di Consulenza per la Ricerca l'Innovazione e lo Sviluppo)
- ! Presidente dell'osservatorio dell'innovazione del Nord-Ovest

Ha sviluppato

una particolare metodologia di intervento formativo attraverso una intensa interazione con i partecipanti ottenendone un forte coinvolgimento.

Infatti Antonio Capiello si presenta come formatore-sviluppatore e non come docente e questo differenzia la proposta formativa sin dalla radice: mentre il docente è centrato sulla materia e (crede) di “fornire sapere” o “istruire”; il formatore, pur conoscendo perfettamente la materia, è centrato sui partecipanti al corso o meglio sui loro processi di apprendimento e li aiuta a “formarsi” la conoscenza utile per il loro lavoro

Gli adulti giudicano positivamente la formazione solo se è connessa al proprio lavoro e si rivela utile a migliorarlo traendone da esso maggiore soddisfazione.

I partecipanti dei corsi di Antonio Capiello sono condotti a ricercare un senso, un significato alla normativa della trasparenza, accesso agli atti e prevenzione della corruzione e, nel *senso* ritrovato, i partecipanti potranno accogliere positivamente gli stimoli e **formarsi** (ecco la vera formazione) la motivazione per comprendere i tecnicismi e imparare ad agire al fine di prevenire la corruzione e rendere trasparente l'operato dell'ente.

L'attività formativa di Antonio Capiello, **che ricopre in egual misura sia gli aspetti che riguardano la prevenzione della corruzione sia quelli riguardanti la trasparenza e l'accesso agli atti**, è finalizzata ad ottenere i seguenti risultati sulle persone che partecipano

- ! generare sorpresa
- ! disponibilità ad elaborare nuovi punti di vista
- ! sviluppo di un processo di comprensione e di attribuzione di senso (della norma, del proprio lavoro e di come questo può influire sulla realizzazione delle finalità dell'ente)
- ! consapevolezza del proprio ruolo e dei compiti nel sistema di prevenzione della corruzione e trasparenza
- ! responsabilizzazione

PRINCIPALI INCARICHI PER ENTI PUBBLICI A PARTIRE DAL 2000

- ! 2000 Riorganizzazione dei processi di procurement del Gruppo ENI
- ! 2001 Riorganizzazione e Informatizzazione dei processi lavorativi dell'avvocatura del Comune di Torino
- ! 2002 Riorganizzazione e informatizzazione del settore Gare e Appalti della Regione Lombardia
- ! 2003 Riorganizzazione e informatizzazione dei processi lavorativi dell'avvocatura dell'Agenzia Territoriale per la Casa (ATC) di Torino
- ! 2004 Riorganizzazione e informatizzazione del protocollo informatico a norma CNIPA per il Consorzio delle Acque del Chiese ed altri enti

- ! 2005 Riorganizzazione e informatizzazione dei processi dei Servizi Sociali del Comune di Buccinasco (MI)
- ! 2006 Riorganizzazione e informatizzazione del settore Gare e Appalti dell'Azienda dei Servizi Socio Assistenziali di Bolzano
- ! 2007 Riorganizzazione e informatizzazione del settore Gare e Appalti dell'Autostrada Torino Savona
- ! 2008 Riorganizzazione e informatizzazione del settore Gare e Appalti dell'Agenzia Lombarda Edilizia Residenziale (ALER)
- ! 2009 Riorganizzazione e informatizzazione dei processi di erogazione dei servizi socio assistenziali del CISSA di Moncalieri – Trofarello - La Loggia
- ! 2010 Coaching per il Comune di Bra (CN) per la realizzazione del Common Assessment Framework
- ! 2011 Implementazione della L. 231/2001 per una casa di riposo
- ! 2012 Implementazione della 231/2001 per una comunità psichiatrica
- ! 2013 Consulenza e formazione per l'introduzione del sistema dei controlli interni in circa 50 comuni in tutta Italia
- ! 2014 Assistenza e formazione sui temi della L. 190/2012 e del d. lgs. 33/2013 in circa venti enti, tra cui l'ASL Lanciano Vasto Chieti
- ! 2015 Formazione sui temi della legalità, etica e sistema dei controlli interni in oltre 50 enti (Puglia, Lazio, Toscana, Veneto, Campania)
- ! 2016 Circa 60 Workshop e giornate di Formazione sui temi della legalità, etica, Trasparenza e sistema dei controlli interni in tutta Italia
- ! 2017 Oltre 50 giornate di formazione su i temi della legalità, prevenzione della corruzione, mappatura dei processi, analisi del rischio, individuazione di misure specifiche, codice di comportamento, conflitto di interessi, incompatibilità ed inconferibilità, whistleblowing, trasparenza e diritto di accesso agli atti secondo le nuove norme del d. lgs. 97/2016
- ! Training Sistemico Evolutivo di 18 giornate presso il comune di Nola (NA) per lo sviluppo organizzativo dell'ente e delle competenze di leadership orizzontale
- ! Training Sistemico Evolutivo di 16 giornate presso il comune di Ruvo di Puglia (BA) per lo sviluppo organizzativo dell'ente e delle competenze di leadership orizzontale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ! 1978: Diploma di Perito Industriale (specializzazione: Chimica Tintoria) presso Istituto G. Guarrella di Torino
- ! 1986: Laurea in Scienze Politiche presso l'Università di Torino (votazione 110/110)

Principali esperienze formative

- ! 2018 Tampere Finlandia: settimana di studi della Fondazione IMO
- ! 2017 Norimberga (Germania): settimana di studi della Fondazione IMO
- ! 2016 Holambra (Brasile): settimana di studi della Fondazione IMO
- ! 2014-2015: Master per consulenti in leadership orizzontale presso IMO (Istituto per lo sviluppo dell'uomo e delle organizzazioni)
- ! 2013: Giornate formative “Arte del dialogo: lavorare con le domande” presso CERIS-CNR Roma
- ! 2009: Master e relativo esame di certificazione di ICT- Governance presso l'Università Cattolica di Milano
- ! 2004: Business Game e gestione di impresa (5 gg)
- ! 1999: Gestire le vendite complesse (3 gg)
- ! 1990: Corso presso RSO di Federico Butera sulla progettazione dei processi lavorativi e dei sistemi professionali aziendali (15 gg)
- ! 1987: La ricerca e la selezione del personale

Dal 1998 ad oggi

- ! Presidente della Tecnolink S.r.l. società di consulenza direzionale (innovazione, sviluppo e governance delle organizzazioni)
- ! Principali attività:
- ! Direttore Business Unit con compiti di impostazione, innovazione, governo e sviluppo delle attività. Consulenze di management e formazione: Governance, Strategy, Performance Management e impiego strategico delle ICT. Sviluppo personale e organizzativo. Sviluppo sistemi di gestione controlli interni. Redazione modelli 231. Prevenzione della corruzione, trasparenza e accesso agli atti. Blogger

1994- 1997

- ! Libero professionista,
- ! Principali Attività svolte: consulenza professionale presso realtà industriali in Italia e all'estero in ambito organizzativo ed informatico; formazione all'uso dei principali strumenti informatici (Windows, Office, posta elettronica, navigazione internet)
- ! Competenze utilizzate: lettura sociotecnica delle organizzazioni, architetture software per la progettazione e realizzazione di applicazioni di workflow, didattica e gestione delle relazioni di aiuto.

1987- 1993

- ! Dipendente Systems & Management (principale società di servizi informatici) con ruoli di crescente responsabilità all'interno della Direzione Personale e Organizzazione
- ! Principali attività svolte: ricerca e selezione del personale, progettazione del sistema professionale interno, percorsi di carriera e formazione
- ! Competenze utilizzate: gestione dei colloqui di selezione, lettura sociotecnica delle organizzazioni, gestione dei processi formativi

1979- 1987

Operaio presso azienda di componentistica auto

Torino, 16 luglio 2018

