

Prot. n. 35337/2011



CITTÀ DI MOGLIANO VENETO

Piazza Caduti 8, 31021 Mogliano Veneto (TV)

Servizio di "assistenza domiciliare e trasporto sociale per persone anziane/disabili e per interventi di sostegno assistenziale a famiglie con soggetti a rischio di emarginazione" periodo 01/03/2012 – 31/12/2014

PROGETTAZIONE DEI SERVIZI

(ai sensi dell'art. 279 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207)

Il Comune di Mogliano Veneto è situato nell'asse viaria che collega Treviso a Venezia e rappresenta uno dei maggiori Comuni della provincia di Treviso.

La lettura demografica al 31/12/2010 individua 28.115 residenti nel territorio comunale, dei quali il 20,55% è rappresentato dalla popolazione ultrasessantacinquenne.

Il costante invecchiamento della popolazione, l'aumentare delle patologie legate all'età e la sempre maggior esposizione al rischio di emarginazione sociale, spingono l'Amministrazione comunale a mantenere e, dove possibile, potenziare i servizi rivolti alle fasce sociali più deboli.

A tale scopo l'Amministrazione Comunale intende continuare nella realizzazione dei Servizi di "assistenza domiciliare", "trasporto sociale" ed "Educativa domiciliare" già attivati presso il Comune di Mogliano Veneto.

Il Servizio di "**Assistenza Domiciliare**" costituisce l'espressione primaria e fondamentale dell'intervento per la tutela della salute e del benessere dell'individuo anziano e adulto per il sostegno delle famiglie a rischio di emarginazione, attraverso prestazioni di natura socio-assistenziale ed è rivolto principalmente ai cittadini di Mogliano Veneto, ma può essere ampliato anche a utenti non residenti purché domiciliati all'interno del territorio comunale.

Il servizio consiste nell'effettuazione di prestazioni socio-assistenziali ad anziani o adulti non autosufficienti, minori, portatori di handicap e, in genere, nuclei familiari a rischio di emarginazione.

Tali prestazioni sono rese a domicilio o atte a favorire:

- l'accesso a strutture diurne o semiresidenziali;
- la partecipazione ad attività e progetti anche realizzati da altri soggetti territoriali;
- la partecipazione ai soggiorni climatici.

Il personale dedicato a tale attività è costituito da:

- assistente sociale: dipendente dell'Amministrazione Comunale che svolge il ruolo di referente del Servizio, accoglie le domande di Assistenza Domiciliare, valuta la situazione di bisogno, predispone il Progetto Assistenziale Individualizzato e lo verifica con l'operatore *tutor* del singolo utente, tiene l'Equipe settimanale con tutti gli operatori del Servizio;
- operatori addetti all'assistenza: figure professionali addette alla cura e all'assistenza di persone in difficoltà che si occupano di assistenza diretta e di cura dell'ambiente di vita;
- coordinatore: si occupa di predisporre i piani di lavoro, di effettuare le sostituzioni del personale mancante per qualsiasi motivo e di mantenere costanti ed aggiornati rapporti tra gli operatrici e la cooperativa.

Il servizio di "**Trasporto Sociale**" consiste nel sostenere la mobilità delle persone anziane, disabili, persone o nuclei familiari con situazioni di disagio sociale attraverso il trasporto per/da istituti di cura, centri di riabilitazione o terapeutici e, più in generale, per assicurare interventi a tutela della salute e della vita sociale a favore di soggetti deboli.

Destinatari del servizio sono anziani, disabili o persone in situazioni di disagio sociale, residenti nel Comune di Mogliano Veneto, per i quali emerga la necessità di trasporto.

Il servizio di trasporto sociale viene attivato, a titolo esemplificativo, per l'accompagnamento di persone in caso di visite mediche, accesso ad ambulatori per prestazioni fisioterapiche, esami strumentali o di laboratorio ovvero altri trasporti programmati dal Servizio Sociale su apposito progetto assistenziale.

Il personale dedicato a tale servizio è costituito da:

- assistente sociale: dipendente dell'Amministrazione Comunale che svolge il ruolo di referente del Servizio, accoglie le domande di Trasporto sociale, valuta la situazione di bisogno, comunica al coordinatore i trasporti da attivare;
- autista: effettua i trasporti in base al proprio piano di lavoro;

- **Coordinatore:** si occupa di predisporre il piano di lavoro, di effettuare le sostituzioni del personale mancante per qualsiasi motivo e di mantenere costanti ed aggiornati rapporti tra le operatrici e la cooperativa.

Il servizio di “**Educativa Domiciliare**” è uno strumento del Servizio Sociale che viene attivato in quelle situazioni in cui l’intervento dell’educatore è significativo per la realizzazione dei progetti educativi individuali rivolti a due target specifici:

- adulti soli o coppie che si trovino in difficoltà nel reinserimento nella rete sociale, sia dal punto di vista relazionale, lavorativo e/o economico;
- famiglie con figli minori che necessitino del supporto educativo nella gestione dei figli stessi.

Esso rappresenta una forma di intervento specifico per la prevenzione di situazioni di crisi e di rischio psico-sociale, individuale e familiare che nasce dall’esigenza di far fronte alle necessità di soggetti che vivono una situazione di difficoltà dovuta a fattori familiari, relazionali e sociali che possa portare all'emarginazione sociale o la messa in atto di comportamenti devianti.

Destinatari del servizio sono utenti in carico al servizio sociale professionale ove l’assistente sociale ritenga determinante l’attivazione di tale servizio per il raggiungimento degli obiettivi di Progetto Individualizzato.

I servizi sopraccitati si integrano alle disposizioni regionali in materia socio-sanitaria e con le indicazioni del Piano di Zona 2011-2015.

L’appalto avrà durata di mesi 34 ed è normato da: disciplinare di gara, dal capitolato speciale d’appalto, dal regolamento comunale e dalle normative nazionali e regionali di riferimento, le cui disposizioni sono da ritenersi prescrittive e cogenti per la ditta aggiudicataria.

Il calcolo della spesa relativa all’appalto è stato eseguito tenendo conto delle ore di “assistenza domiciliare”, “trasporto sociale” ed “educativa domiciliare” fornite nell’ultimo triennio, dando atto che per i prossimi anni non si prevedono variazioni considerevoli rispetto al trend sinora registrato.

Pertanto, il monte orario stimato in via presuntiva è pari a:

| DESCRIZIONE | ORE MEDIE | | | PERSONALE ADDETTO |
|---------------------------------|-----------|--------|---------|----------------------------------|
| | MENSILI | ANNUE | 34 MESI | |
| Servizio assistenza domiciliare | 1.200 | 14.400 | 40.800 | operatori addetti all’assistenza |
| Servizio educativa domiciliare | 80 | 960 | 2.720 | educatore |
| Servizio trasporto sociale | 125 | 1.500 | 4.250 | autista |
| coordinamento | 100 | 1.200 | 3.400 | coordinatore |

- Per l’esecuzione delle prestazioni oggetto dell’appalto il Comune corrisponderà all’aggiudicatario il prezzo risultante dall’aggiudicazione della gara, che dovrà essere pari o inferiore rispetto a quello a base d’asta (IVA esclusa), riferito al periodo del contratto, evidenziando i costi orari offerti.
- Il corrispettivo che sarà corrisposto s’intende remunerativo per tutte le prestazioni ed obblighi contrattualmente previsti e compensativo di tutti gli oneri per l’esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto; con il corrispettivo, pertanto, si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi forniti, tutte le prestazioni, i materiali ed i servizi accessori e quant’altro necessario per la corretta esecuzione dell’appalto, oneri espressi e non dal Capitolato, inerenti e conseguenti i Servizi in argomento

- c) Si precisa che saranno pagate esclusivamente le ore di servizio di assistenza domiciliare, trasporto sociale, educativa domiciliare e coordinamento effettivamente prestate. Il compenso spettante alla ditta appaltatrice, pertanto, sarà calcolato sulla base del prezzo unitario contrattuale di ogni ora di servizio moltiplicato per il numero dei ore fornite ogni mese.
- d) Il numero delle ore previste presuntivamente nel presente appalto non è impegnativo per l'Ente appaltante, il quale, in relazione ad eventualità o circostanze sopravvenute, si riserva la facoltà di variare in aumento o in diminuzione il numero degli utenti del Servizio, ovvero le ore di Servizio, fino al 20% in relazione all'andamento e alle necessità del servizio, ricomprendendo le eventuali prestazioni in aumento nel valore complessivo dell'appalto risultante dall'aggiudicazione
- e) È fatta salva la possibilità per l'Ente, in relazione a sopravvenute disposizione in materia di finanza pubblica, di ridurre il servizio anche in misura ulteriore rispetto al 20% senza alcuna penalità per l'Ente
- f) Tuttavia, anche in relazione ad eventuali aumenti o diminuzioni del numero di ore, la ditta è obbligata ad effettuare il servizio al medesimo prezzo di aggiudicazione, mantenendo la qualità complessiva del servizio
- g) Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 giorni dalla data di emissione, effettuati gli opportuni accertamenti di Legge.
- h) Le fatture dovranno essere presentate a cadenza mensile.
- i) Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali spese per esecuzioni d'ufficio, quello di eventuali pene pecuniarie applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e di quant'altro dalla stessa dovuto.
- j) Eventuali ritardi nel pagamento da parte del Comune, non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri derivanti dal contratto.
- k) Il Comune condiziona i pagamenti al positivo riscontro della regolarità contributiva attraverso la richiesta o l'acquisizione d'ufficio del DURC.
- l) A partire dal 2° anno del rapporto contrattuale, si procederà alla revisione periodica del prezzo sulla base delle variazioni ISTAT dei prezzi al consumo registrate nell'anno precedente, assumendo quale mese di riferimento il secondo antecedente a quello di scadenza del contratto