



LA CARTA DEI SERVIZI

Servizio Edilizia Privata



La Carta dei Servizi è un documento che contiene l'impegno che il Comune di Mogliano Veneto si assume nei confronti dei cittadini-utenti.

La Carta si ispira alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del '94, che dispone i principi con cui deve essere uniformata progressivamente l'erogazione dei servizi pubblici.

Con la Carta dei Servizi l'Amministrazione si rivolge a tutti i cittadini che fruiscono dei servizi offerti dall'Edilizia Privata stabilendone le modalità di erogazione e descrivendone le procedure e gli standard di qualità di cui intende assicurare il rispetto.

Con la Carta dei Servizi il Comune si impegna ad erogare servizi efficienti e puntuali, ponendo al centro dell'attività la soddisfazione del cittadino.

Impegni per la qualità – obiettivi:

Gli obiettivi che il Servizio Edilizia Privata intende perseguire sono quelli di :

- migliorare la qualità dei servizi resi mediante la codifica di procedure tecnico-amministrative mirate ad una azione trasparente dell'attività edilizia sul territorio attraverso il rilascio di Permessi di Costruire, Autorizzazioni, Certificati ed Attestazioni;
- perfezionare il contatto diretto con il cittadino – utente – cliente presso i nostri uffici;
- potenziare le forme di comunicazione per via telematica, utilizzando sistemi in rete ed il Sistema Informativo Territoriale (SIT) in corso di realizzazione, che consentirà una migliore gestione degli strumenti urbanistici da parte del Servizio Edilizia Privata, dei professionisti e dei cittadini.

Servizi erogati :

- Accesso agli atti;
- Accertamento abusi edilizi;
- Denuncia inizio attività;
- Denuncia inizio attività con pareri;
- Denuncia inizio attività con vincolo ambientale;
- Permesso di costruire in zona con vincolo ambientale;
- Permesso di costruire in zona non vincolata;
- Rilascio dell'agibilità;
- Permesso di costruire per compatibilità paesaggistica a sanatoria.

Le tipologie di servizio offerte ed i tempi di erogazione sono i seguenti:

<i>Procedura</i>	<i>In collaborazione con altri Servizi</i>	<i>Eventuale collaborazione con altri Enti</i>	<i>Tempi</i>
Accertamento Abusi Edilizi	<i>Polizia Municipale</i>	Procura della Repubblica	Procedura d'ufficio: tempi variabili
Denuncia Inizio Attività	<i>Punto Comune</i>		30 gg
Denuncia Inizio Attività con pareri	<i>Punto Comune Pianificazione e Progettazione Gestione e sviluppo fabbricati Gestione e sviluppo viabilità Ufficio Ambiente</i>	A.U.S.L. Provincia LL.PP. Vigili del Fuoco ARPAV FF.SS. A.N.A.S. Cons. Bonifica Dese-Sile SPIM Mogliano Ambiente Soprintendenza BB. AA. - <i>in caso di vincolo monumentale</i>	30 gg più eventuali tempi degli Enti se i pareri non sono già contenuti nell'istanza.
Denuncia Inizio Attività vincolo ambientale	<i>Punto Comune</i>	Soprintendenza BB.AA.	120gg.
Permesso di costruire in zona non vincolata	<i>Punto Comune</i>		75 gg. <i>soltanto nei casi in cui sia necessaria l'acquisizione di pareri di Enti terzi (e i pareri non siano allegati all'istanza) il termine di 75 gg. potrà subire delle variazioni in funzione dei tempi di emissione da parte degli stessi</i>
Permesso di costruire in zona vincolata	<i>Punto Comune</i>	Soprintendenza BB.AA.	150 gg.
Agibilità		A.U.S.L.	60 gg. 30 gg. se il parere A.U.S.L. è già contenuto nell'istanza.
Accesso formale agli atti			30 gg.
Permesso di costruire per compatibilità paesaggistica a sanatoria	<i>Punto Comune</i>	Soprintendenza BB.AA.	180 gg.

N.B. i tempi indicati in tabella sono stati individuati nel rispetto della normativa vigente e sono riferibili unicamente a procedimenti per i quali si sia provveduto a presentare istanza completa, cioè qualora non si renda necessaria alcuna integrazione documentale.

Reclami e Comunicazioni:

Il Servizio Edilizia Privata è a disposizione del cittadino per ascoltare e ricevere eventuali reclami, segnalazioni per il mancato rispetto degli impegni fissati dalla Carta dei Servizi, suggerimenti.

Il reclamo e la segnalazione vanno formulati in forma scritta anche utilizzando apposito modello disponibile all'ingresso della Sede dell'Edilizia Privata.

Il Servizio si impegna a rispondere per iscritto, entro 30 giorni, alle istanze presentate per iscritto. |

Obiettivi di miglioramento:

Il Servizio Edilizia Privata per monitorare la qualità dei servizi offerti effettua periodiche indagini di customer satisfaction.

I risultati vengono esaminati dall'Ufficio Qualità e dall'Amministrazione per la definizione di specifici obiettivi di miglioramento.

Orario di apertura:

Lunedì: dalle 9.00 alle 12.00

Giovedì: dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00

Servizio Edilizia Privata:

Via Terraglio n. 3 - 31021 Mogliano Veneto (TV)

Telefono: 041/5930500

Fax 041/5930599

e-mail: edilizia.privata@comune.mogliano-veneto.tv.it

Orario di apertura:

Lunedì: dalle 9.00 alle 12.00

Giovedì: dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00