



COMUNE DI MOGLIANO VENETO

Provincia di Treviso

1° Settore – Servizi amministrativi, ausiliari ed economico finanziari
Ufficio Comunale di Censimento
Piazzetta al Teatro, 1
31021 – Mogliano Veneto (TV)

Tel. 041.5930788
Fax 041.5930799

censimento@comune.mogliano-veneto.tv.it

AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER IL RECLUTAMENTO DI OPERATORI CENSUARI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

E' indetta una selezione per soli titoli, per affidare l'incarico di **operatore censuario** in occasione del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni che si svolgerà, ad esclusione della formazione obbligatoria per i rilevatori incaricati che avverrà tra la fine del mese di settembre ed i primi di ottobre, **dal 10 ottobre 2011 al 29/2/2012**, sul territorio comunale, salvo diverse disposizioni emanate dall'Istat successivamente.

1 - Campo di osservazione

Il campo di osservazione del Censimento è costituito dalla popolazione dimorante abitualmente, ossia residente, comprese le persone di cittadinanza straniera in possesso di regolare titolo per soggiornare in Italia, ovvero la popolazione presente sul territorio comunale. Vengono rilevate anche le caratteristiche delle abitazioni occupate e degli edifici.

2 - Unità di rilevazione

Le unità di rilevazione sono: le famiglie, le convivenze, le persone non dimoranti abitualmente ma temporaneamente presenti, le abitazioni, gli altri tipi di alloggio, gli edifici.

3 - Requisiti richiesti

Gli aspiranti all'incarico, dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti minimi essenziali**, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 60 anni;
- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.);
- Non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità psico-fisica a svolgere le funzioni proprie di rilevatore statistico ovvero operatore censuario;
- Disponibilità agli spostamenti con mezzi propri su tutto il territorio comunale;

4 - Selezione dei Rilevatori

La scelta dei rilevatori sarà effettuata da una **Commissione** composta dal Dirigente del Settore Servizi Demografici in qualità di Presidente, dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento e dal Funzionario responsabile dell'Ufficio Anagrafe o, in caso di assenza di questi, da altro Funzionario nominato dal Dirigente. La selezione avverrà sulla base dei titoli di preferenza di cui al punto successivo ed attribuendo il relativo punteggio.

L'incarico di rilevatore si configura come un **rapporto di lavoro autonomo occasionale** ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego. Tale rapporto tiene conto di quanto stabilito in materia dall'art. 50 del D.L. n° 78/2010, convertito con modificazioni in L. n° 122/2010.

5 - Titoli per la selezione:

Costituiscono titolo per la selezione

1. **Esperienze lavorative:** valutazione massima = 8 punti.
(Esempio: Precedenti esperienze in materia di rilevazioni statistiche **3** punti; precedenti esperienze lavorative presso gli Uffici Demografici dei Comuni **2** punti; precedenti esperienze lavorative presso Centri di elaborazione dati **2** punti; precedenti esperienze lavorative in Pubbliche Amministrazioni **1** punto;

2. **Titoli di studio:** valutazione massima = 5 punti.
(*Titoli ulteriori a quello richiesto per la partecipazione*)
(Esempio: Laurea triennale **2** punti; Laurea specialistica e Laurea magistrale vecchio ordinamento **3** punti; Laurea in scienze statistiche **4** punti; Master, specializzazione, dottorato **5** punti; in caso di possesso di più titoli di studio verrà assegnato **1** punto in più per una sola volta);
3. **Conoscenze specifiche:** valutazione massima = 3 punti.
(Esempio: Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, di scritturazione e di calcolo documentata **2** punti; Conoscenza documentata, esclusa quella scolastica, di lingue straniere di ogni tipo **1** punto;
4. **Situazioni in necessità:** valutazione massima = 2 punti
(Esempio: Trovarsi in stato di disoccupazione documentata o negli elenchi di mobilità **2** punti;
5. **Altri titoli:** valutazione massima = 2 punti
(Esempio: Residenti nel territorio del Comune di Mogliano Veneto **2** punti;

Per un totale complessivo massimo di **20** punti.

6 - Compiti del rilevatore

L'attività consiste in: **a)** partecipare alle riunioni di formazione; **b)** gestire quotidianamente il diario delle Sezioni di Censimento; **c)** effettuare la consegna dei questionari; **d)** eseguire i solleciti alle unità di rilevazione; **e)** provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie; **f)** fornire assistenza alla compilazione; **g)** coadiuvare i Coordinatori e l'altro personale UCC; **h)** rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate; **i)** provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari; **l)** segnalare eventuali violazioni dell'obbligo di risposta; **m)** svolgere ogni altro compito affidato dai Coordinatori o dal Responsabile UCC.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite. I rilevatori, assunto l'incarico, avranno l'**obbligo** del mantenimento dell'impegno fino alla conclusione dello stesso, compresa la partecipazione a specifici **Corsi di formazione** indetti dall'Istat **pena la decadenza all'incarico**. Dovranno essere disponibili ad operare su tutto il territorio comunale e la raccolta dei dati sarà realizzata con eventuali interviste a domicilio, essendo vietata ogni altra forma di rilevazione, mediante compilazione di appositi moduli.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "**Manuale di rilevazione**" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

7- Garanzie reciproche

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere **sollevato dall'incarico**. Le sue prestazioni sono coperte da una **assicurazione** stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie.

8 - Segreto statistico e riservatezza dei dati

I rilevatori sono **vincolati dal segreto statistico** ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 6/9/1989 n° 322 e alla disciplina stabilita dal D.Lgs 30/6/2003 n° 196, in quanto incaricati di un pubblico servizio, sono tenuti all'osservanza del segreto di ufficio ai sensi dell'art. 326 del Codice Penale. **E' fatto divieto** ai rilevatori durante le operazioni di rilevazione, svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'Istat.

9 - Compensi

Saranno corrisposti come **contributo forfetario variabile** legato all'attività di rilevazione, al lordo della ritenuta d'acconto ai fini Irpef (20%), nella misura di un minimo di 2 Euro ad un massimo di 5 Euro a modello, in base alle modalità di restituzione dei questionari (consegnati al rilevatore, ai Centri di raccolta, spedito per posta, compilato via web) e in base al tasso di restituzione comunale, correttamente compilato, registrato e giudicato ottimo da parte dell'Istat.

La quantità di questionari di rilevazione presumibilmente si aggirerà intorno alle 600/700 unità per ogni singolo rilevatore. Tale importo sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. Detti compensi saranno liquidati in unica soluzione al termine del periodo di raccolta e verifica dati, salvo diversa modalità concordata tra le parti.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

10 - Presentazione della domanda

Gli interessati alla selezione possono presentare domanda - **redatta utilizzando obbligatoriamente l'apposito modulo** - ritirandolo presso il Servizio "Punto Comune" in Piazzetta del Teatro,1 ovvero scaricandola sul sito web del Comune al seguente indirizzo:

<http://www.comune.mogliano-veneto.tv.it/index.php/censimento.html>

La domanda di partecipazione deve essere completata in tutte le sue parti. A pena di esclusione dovrà essere debitamente firmata dal richiedente e **corredata** da una fotocopia di un valido documento di identità. La stessa potrà essere inoltrata soltanto con una delle seguenti modalità:

1. invio per posta a mezzo raccomandata A/R **entro il termine di scadenza delle ore 12.00 di venerdì 5 agosto 2011.** A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.
2. consegna a mano, sempre entro il medesimo termine di scadenza di cui al punto 1, al Servizio "Punto Comune" in Piazzetta al Teatro, 1 – che provvederà a rilasciare una relativa copia timbrata per ricevuta.

11 - Controlli e trattamento dati

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono soggette ai controlli ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Con la presentazione della domanda si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003. Tali dati saranno conservati presso l'Ufficio comunale di Censimento.

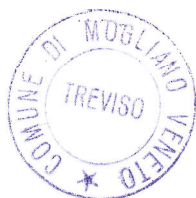
12 - Comunicazioni

Entro 30 giorni dalla scadenza di presentazione delle domande, l'Ufficio comunale di Censimento comunicherà l'**esito** della selezione e provvederà a darne pubblicazione sul sito del Comune. I candidati nominati verranno successivamente **convocati** per procedere alle formalità relative all'assunzione dell'incarico sottoscrivendo i relativi impegni contrattuali.

13 - Informazioni

Per tutto ciò che attiene il Censimento della Popolazione, le informazioni o le richieste di chiarimento, ci si potrà rivolgere direttamente all'Ufficio Comunale di Censimento, ubicato in Piazzetta al Teatro, 1 – ai seguenti recapiti: Tel. 041.5930788 oppure 041.5930707 Fax 041.5930799
e-mail: censimento@comune.mogliano-veneto.tv.it

Prot. n. 19428
Mogliano Veneto, 7 luglio 2011



IL DIRIGENTE
Dott. Roberto Cornis